

KURIKULUM

POLITEKNIK NASIONAL

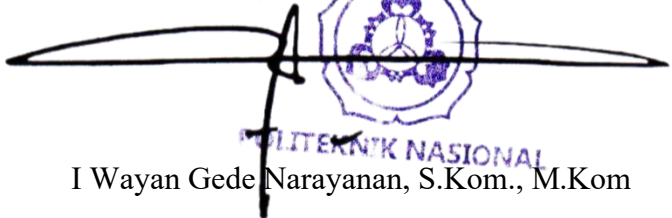
2024

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami sampaikan dihadapan Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat-Nya, Dokumen Perubahan Kurikulum Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika, Akuntansi, dan Usaha Perjalanan Wisata ini selesai disusun. Secara berkala, perguruan tinggi wajib melakukan evaluasi terhadap kurikulum yang dipakai. Kurikulum 2022 yang sedang berjalan perlu dilakukan evaluasi untuk menyesuaikan dengan visi misi perguruan tinggi dan program studi serta menyelaraskan dengan perkembangan keilmuan maupun dunia usaha dan dunia industri. Dokumen ini menyajikan ringkasan Kurikulum 2024 dimulai dari menampilkan visi, misi, tujuan sampai dengan pembentukan kurikulum itu sendiri. Terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang telah memberikan masukan dan yang telah bersedia membantu mengerjakan kurikulum ini.

Denpasar, 9 September 2024

Direktur Politeknik Nasional



I Wayan Gede Narayanan, S.Kom., M.Kom

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	v
BAB I VISI MISI POLITEKNIK NASIONAL.....	1
1.1 Visi Politeknik Nasional.....	1
1.2 Misi Politeknik Nasional.....	1
BAB II KURIKULUM DIPLOMA TIGA AKUNTANSI.....	2
2.1 Visi Program Studi Diploma Tiga Akuntansi.....	2
2.2 Misi Program Studi Diploma Tiga Akuntansi.....	2
2.3 Tujuan Program Studi Diploma Tiga Akuntansi.....	2
2.4 Kompetensi Lulusan Program Studi Diploma Tiga Akuntansi.....	3
2.5 Profil Lulusan Program Studi Diploma Tiga Akuntansi.....	3
2.6 Capaian Pembelajaran Program Studi Diploma Tiga Akuntansi.....	4
2.6.1 SIKAP.....	4
2.6.2 KETERAMPILAN UMUM.....	4
2.6.3 KETERAMPILAN KHUSUS.....	5
2.6.4 PENGUASAAN PENGETAHUAN.....	6
2.7 Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL).....	8
2.8 Bahan Kajian.....	10
2.9 Hubungan Matrik CPL dengan Bahan Kajian.....	11
2.10 Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian.....	15
2.11 Susunan Mata Kuliah.....	16
2.12 Hubungan Mata Kuliah dengan CPL.....	20
BAB III KURIKULUM DIPLOMA TIGA TEKNIK ELEKTRONIKA.....	21
3.1 Visi Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika.....	21
3.2 Misi Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika.....	21
3.3 Tujuan Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika.....	21
3.4 Strategi Prodi Diploma Tiga Teknik Elektronika.....	21
3.5 Kompetensi Lulusan Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika.....	22
3.6 Profil Lulusan.....	22
3.7 Capaian Pembelajaran Lulusan.....	23

3.7.1	SIKAP	23
3.7.2	KETERAMPILAN UMUM.....	24
3.7.3	KETERAMPILAN KHUSUS.....	24
3.7.4	PENGUASAAN PENGETAHUAN	25
3.8	Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL)	25
3.9	Bahan Kajian	27
3.10	Hubungan Matrik dengan Bahan Kajian	28
3.11	Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian	30
3.12	Susunan Mata Kuliah.....	31
3.13	Hubungan Mata Kuliah dengan CPL.....	35
BAB IV	KURIKULUM DIPLOMA TIGA USAHA PERJALANAN WISATA	36
4.1.	Visi Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata	36
4.2.	Misi Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata	36
4.3.	Tujuan Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata	36
4.4.	Kompetensi Lulusan Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata.....	37
4.5.	Profil Lulusan Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata.....	37
4.6.	Capaian Pembelajaran Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata	39
4.6.1.	SIKAP	39
4.6.2.	KETERAMPILAN UMUM.....	39
4.6.3.	KETERAMPILAN KHUSUS.....	40
4.6.4.	PENGUASAAN PENGETAHUAN	42
4.7.	Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL)	43
4.8.	Bahan Kajian	46
4.9.	Hubungan Matrik dengan Bahan Kajian	47
4.10.	Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian	51
4.11.	Susunan Mata Kuliah.....	53
4.12.	Hubungan Mata Kuliah dengan CPL.....	57
BAB V	DOKUMEN EVALUASI KURIKULUM.....	58
BAB VI	PENUTUP	68

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL).....	8
Tabel 2. Bahan Kajian (BK).....	10
Tabel 3. Hubungan Matrik dengan Bahan Kajian.....	11
Tabel 4. Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian.....	15
Tabel 5. Daftar Mata Kuliah Program Studi Diploma Tiga Akuntansi.....	16
Tabel 6. Hubungan Mata Kuliah dengan CPL	20
Tabel 7. Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL).....	25
Tabel 8. Bahan Kajian (BK).....	27
Tabel 9. Hubungan Matrik dengan Bahan Kajian.....	28
Tabel 10. Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian.....	30
Tabel 11. Daftar Mata Kuliah Program Diploma Tiga Teknik Elektronika.....	31
Tabel 12. Hubungan Mata Kuliah Dengan CPL	35
Tabel 13. Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL).....	43
Tabel 14. Bahan Kajian (BK).....	46
Tabel 15. Hubungan Matrik dengan Bahan Kajian.....	47
Tabel 16. Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian.....	51
Tabel 17. Daftar Mata Kuliah Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata	53
Tabel 18. Hubungan Mata Kuliah dengan CPL	57

BAB I

VISI MISI POLITEKNIK NASIONAL

1.1 Visi Politeknik Nasional

Menjadi Perguruan Tinggi Vokasional yang berdaya saing global dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan pada tahun 2032.

1.2 Misi Politeknik Nasional

1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi yang berkualitas dan relevan terhadap kebutuhan dunia usaha dan dunia industri.
2. Menghasilkan lulusan berkualitas dan berdaya saing global, terampil, mandiri, berjiwa wirausaha yang inovatif dan adaptif terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan.
3. Melaksanakan penelitian dan menyebarluaskan hasilnya untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan.
4. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat dengan menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

BAB II

KURIKULUM DIPLOMA TIGA AKUNTANSI

2.1 Visi Program Studi Diploma Tiga Akuntansi

Menjadi Pusat Pendidikan Vokasional Akuntansi yang unggul dalam menghasilkan tenaga profesional akuntansi yang memiliki integritas, inovatif dan kreatif, serta memiliki jiwa *entrepreneur* yang dapat bersaing di industri.

2.2 Misi Program Studi Diploma Tiga Akuntansi

1. Menyelenggarakan pendidikan vokasional akuntansi dengan mengembangkan kurikulum yang menekankan pada keterampilan yang sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan perkembangan standar akuntansi yang berlaku nasional dan internasional yang didukung teknologi sesuai dengan kebutuhan dunia kerja.
2. Menghasilkan lulusan yang memiliki integritas, kompetensi, mandiri, inovatif, kreatif, serta adaptif terhadap perkembangan yang terjadi di lingkungan nasional dan internasional.

2.3 Tujuan Program Studi Diploma Tiga Akuntansi

Menghasilkan ahli madya akuntansi yang mampu menyusun laporan keuangan, menyajikan laporan perpajakan, melakukan pengauditan di bawah supervisi akuntan, dan menyusun perencanaan pendirian usaha. Dalam rangka penyelenggaraan pendidikan vokasional akuntansi untuk mencapai visi dan misi, Program Studi Diploma Tiga Akuntansi senantiasa mengembangkan kurikulum, silabus, bahan ajar dan sistem pengajaran disesuaikan dengan perkembangan standar akuntansi yang berlaku nasional dan internasional yang didukung teknologi sesuai dengan kebutuhan dunia kerja dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNDIKTI). Program Studi Diploma Tiga Akuntansi Politeknik Nasional juga akan menyelenggarakan proses pembelajaran dengan memadukan teori dan praktek dengan menekankan pada keterampilan sehingga mampu bersaing dengan program pendidikan vokasional lainnya, serta menyediakan staf pengajar yang kompeten sesuai dengan bidang yang diajarkan.

2.4 Kompetensi Lulusan Program Studi Diploma Tiga Akuntansi

Kompetensi dasar yang dimiliki oleh lulusan Program Studi Diploma Tiga Akuntansi di Politeknik Nasional adalah menjadi tenaga ahli madya akuntansi yang memiliki kecakapan *hard skill* dan *soft skill* untuk bekerja di bidang akuntansi berbasis komputer. Lulusan Program Studi Diploma Tiga Akuntansi Politeknik Nasional diharapkan mampu menyusun laporan keuangan, menyajikan laporan perpajakan, melakukan pengauditan di bawah supervisi akuntan, dan menyusun perencanaan pendirian usaha.

2.5 Profil Lulusan Program Studi Diploma Tiga Akuntansi

Berdasarkan kompetensi dasar lulusan yang telah dibahas sebelumnya, berikut profil lulusan Program Studi Diploma Tiga Akuntansi Politeknik Nasional.

1. Staff Akuntansi/*Accounting Officer*

Teknisi akuntansi madya yang mampu menguasai konsep teoritis di bidang akuntansi dan melakukan pekerjaan di bidang akuntansi yang sesuai dengan standar dan prinsip-prinsip yang berlaku umum dan relevan di bidang akuntansi, melalui proses penganalisisan data keuangan dan pemilihan metode yang sesuai, didukung dengan kemampuan di bidang manajemen, teknologi informasi, keahlian interpersonal, dan komunikasi.

2. Staff Auditor/*Junior Auditor*

Teknisi akuntansi pemeriksaan madya yang mampu melakukan pekerjaan di bidang audit sesuai dengan Standar Professional Akuntan Publik (SPAP) dan prinsip-prinsip audit yang berlaku umum dan relevan di bidang akuntansi pemeriksaan berlandaskan etika profesi.

3. Staff Perpajakan/*Tax Officer*

Teknisi akuntansi perpajakan madya yang mampu melakukan pekerjaan di bidang perpajakan sesuai dengan standar Undang-Undang Perpajakan dan Peraturan Perpajakan berlaku umum dan relevan di bidang perpajakan.

4. Wirausaha/*Entrepreneurship*

Wirausahawan yang mampu menguasai konsep dalam memulai sebuah bisnis, menstabilkan usaha, melakukan pemasaran, manajemen keuangan dan mampu menyusun perencanaan pendirian usaha. Wirausahawan harus memiliki kemampuan kreatif, inovatif dan berjiwa wirausaha unggul dan memiliki kemampuan menggunakan teknologi informasi untuk mengikuti perkembangan usaha dan

persaingan bisnis. Perencanaan pendirian usaha dapat dilakukan dalam bentuk studi kelayakan bisnis, yang meliputi aspek hukum, aspek teknis, aspek pemasaran, aspek manajemen dan aspek keuangan.

2.6 Capaian Pembelajaran Program Studi Diploma Tiga Akuntansi

2.6.1 SIKAP

Lulusan Program Studi Diploma Tiga Akuntansi harus memiliki sikap sebagai berikut.

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
10. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.

2.6.2 KETERAMPILAN UMUM

1. Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dan menganalisis data dengan beragam metode yang sesuai, baik yang belum maupun sudah baku.
2. Mampu menunjukkan kinerja yang bermutu dan terukur.
3. Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian akuntansi terapan didasarkan pada pemikiran logis, inovatif, dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri.
4. Mampu menyusun laporan keuangan hasil dari proses kerja secara akurat dan sah serta mengkomunikasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan.
5. Mampu bekerja sama, berkomunikasi, dan inovatif dalam pekerjaannya.

6. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.
7. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya dan mengelola pengembangan kompetensi kerja di bidang akuntansi secara mandiri.
8. Mampu mendokumentasikan dokumen akuntansi dari setiap siklus akuntansi menyimpan dan mengamankan serta menemukan kembali data sesuai SOP yang berlaku.

2.6.3 KETERAMPILAN KHUSUS

1. Mampu secara mandiri mengidentifikasi transaksi dan melakukan pencatatan akuntansi atas transaksi entitas tunggal (yaitu perusahaan perseorangan, CV, firma, yayasan, dan koperasi) dan entitas yang memiliki 1 (satu) atau lebih anak perusahaan berdasarkan dokumen yang relevan.
2. Mampu secara mandiri membuat buku besar, menyusun neraca percobaan, membuat jurnal penyelesaian, dan mengidentifikasi kesalahan pencatatan dan melakukan jurnal koreksi atas kesalahan tersebut, melakukan rekonsiliasi bank, dan penundaan pengakuan suatu akun entitas tunggal (yaitu perusahaan perseorangan, CV, firma, yayasan, dan koperasi) dan entitas yang memiliki 1 (satu) atau lebih anak perusahaan.
3. Mampu dibawah supervisi, menyusun laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku untuk entitas tunggal (yaitu perusahaan perseorangan, CV, firma, yayasan, dan koperasi) dan entitas yang memiliki 1 (satu) atau lebih anak perusahaan dengan memanfaatkan teknologi informasi atau manual.
4. Mampu mengevaluasi kesesuaian penyajian akun-akun dalam laporan keuangan yang menjadi tanggungjawabnya sesuai dengan standar yang telah ditentukan.
5. Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural peraturan perpajakan yang relevan untuk wajib pajak pribadi dan badan non multinasional.
6. Mampu membuat bukti potong atas PPh pasal 21, 22, 23, 26 dan PPN sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku.
7. Mampu menyajikan Surat Setoran Pajak (SSP) atas Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan Pajak Penjualan Barang Mewah (PPn BM) sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.
8. Mampu memanfaatkan Sistem Informasi Akuntansi.

9. Mampu mengoperasikan dan memanfaatkan piranti lunak (aplikasi pengolah angka, aplikasi pengolah data, aplikasi presentasi dan aplikasi akuntansi) dalam rangka penyusunan laporan keuangan, anggaran, administrasi perpajakan dan pengauditan.
10. Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural analisa laporan keuangan.
11. Menguasai pengetahuan konseptual informasi akuntansi manajerial sebagai dasar untuk perencanaan, pengendalian dan pengambilan keputusan.
12. Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal.
13. Melaksanakan prosedur audit dan mengevaluasi bukti audit atas laporan keuangan sesuai standar audit dibawah supervisi.
14. Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural audit laporan keuangan.
15. Mampu merancang konsep, metode dan analisis fungsi manajemen dalam dunia bisnis dan kewirausahaan.
16. Mampu mengidentifikasi peluang, tantangan dan resiko serta mengoperasikan bisnis secara etis dan sesuai dengan hukum yang berlaku dan menggunakan prinsip-prinsip ekonomi dan kewirausahaan.
17. Mampu mengaplikasikan ilmu akuntansi dalam menjalankan bisnis dan berwirausaha berbasis teknologi informasi.

2.6.4 PENGUASAAN PENGETAHUAN

1. Menguasai konsep umum ruang lingkup akuntansi.
2. Menguasai konsep teoritis secara umum kerangka dasar penyajian dan pengungkapan laporan keuangan.
3. Menguasai konsep dan prinsip pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan elemen laporan keuangan berdasarkan standar akuntansi keuangan, meliputi kas, piutang, persediaan, aset tetap berwujud, penurunan nilai aset tetap, aset tidak berwujud, investasi pada saham dan obligasi kecuali derivative, liabilitas jangka pendek dan jangka panjang, ekuitas, beban, pendapatan, termasuk mengidentifikasi kriteria pengakuan kontrak, saat pengakuan dan nilainya, pajak.
4. Menguasai konsep teoritis secara umum jenis entitas dan pelaporan keuangan pada entitas tunggal dan entitas yang memiliki satu anak perusahaan.

5. Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural peraturan perpajakan yang relevan untuk wajib pajak pribadi dan badan non multinasional.
6. Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural audit laporan keuangan.
7. Menguasai konsep teoritis secara umum sistem informasi akuntansi.
8. Menguasai konsep teoritis secara umum aplikasi komputer dan perangkat lunak akuntansi.
9. Menguasai pengetahuan konseptual elemen laporan keuangan berdasarkan standar akuntansi keuangan.
10. Menguasai prinsip dasar analisa laporan keuangan.
11. Menguasai pengetahuan konseptual akuntansi biaya.
12. Menguasai pengetahuan konseptual informasi akuntansi manajerial sebagai dasar untuk perencanaan, pengendalian dan pengambilan keputusan.
13. Menguasai pengetahuan konseptual pengendalian internal dan eksternal.
14. Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural manajemen keuangan meliputi jenis keputusan keuangan, konsep nilai waktu uang, penganggaran modal dan biaya modal.
15. Menguasai konsep dasar kewirausahaan dan bisnis.
16. Menguasai prinsip komunikasi bisnis lintas fungsi dan level organisasi.
17. Mampu menggunakan prinsip-prinsip ekonomi dan kewirausahaan dalam dunia bisnis.

2.7 Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL)

Tabel 1. Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL)

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)		PROFIL LULUSAN			
SIKAP		PL1	PL2	PL3	PL 4
S1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius	√	√	√	√
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika	√	√	√	√
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila	√	√	√	√
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa	√	√	√	√
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain	√	√	√	√
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	√	√	√	√
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara	√	√	√	√
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	√	√	√	√
S9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	√	√	√	√
S10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	√	√	√	√

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)		PROFIL LULUSAN			
KETERAMPILAN UMUM		PL1	PL2	PL 3	PL4
KU1	Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dan menganalisis data dengan beragam metode yang sesuai, baik yang belum maupun sudah baku	√	√	√	√
KU2	Mampu menunjukkan kinerja yang bermutu dan terukur	√	√	√	√
KU3	Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian akuntansi terapan didasarkan pada pemikiran logis, inovatif, dan bertanggungjawab atas hasilnya secara mandiri	√	√	√	√
KU4	Mampu menyusun laporan keuangan hasil dari proses kerja secara akurat dan sah serta mengkomunikasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan	√	√	√	√
KU5	Mampu bekerjasama, berkomunikasi, dan berinovatif dalam pekerjaannya	√	√	√	√
KU6	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya	√	√	√	√
KU7	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya dan mengelola pengembangan kompetensi kerja di bidang akuntansi secara mandiri	√	√	√	√
KU8	Mampu mendokumentasikan dokumen akuntansi dari setiap siklus akuntansi menyimpan dan mengamankan serat menemukan kembali data sesuai SOP yang berlaku	√	√	√	√

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)		PROFIL LULUSAN			
KETERAMPILAN KHUSUS		PL1	PL2	PL3	PL4
KK1	Mampu secara mandiri mengidentifikasi transaksi dan melakukan pencatatan akuntansi atas transaksi entitas tunggal (yaitu perusahaan perseorangan, CV, firma, yayasan, dan koperasi) dan entitas yang memiliki 1 (satu) atau lebih anak perusahaan berdasarkan dokumen yang relevan	√			√
KK2	Mampu secara mandiri membuat buku besar, menyusun neraca percobaan, membuat jurnal penyelesaian, dan mengidentifikasi kesalahan pencatatan dan melakukan jurnal koreksi atas kesalahan tersebut, melakukan rekonsiliasi bank, dan penundaan pengakuan suatu akun entitas tunggal (yaitu perusahaan perseorangan, CV, firma, yayasan, dan koperasi) dan entitas yang memiliki 1 (satu) atau lebih anak Perusahaan	√			√
KK3	Mampu dibawah supervisi, menyusun laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku untuk entitas tunggal (yaitu perusahaan perseorangan, CV, firma, yayasan, dan koperasi) dan entitas yang memiliki 1 (satu) atau lebih anak perusahaan dengan memanfaatkan teknologi informasi atau manual	√			√
KK4	Mampu mengevaluasi kesesuaian penyajian akun-akun dalam laporan keuangan yang menjadi tanggungjawabnya sesuai dengan standar yang telah ditentukan	√			√
KK5	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural peraturan perpajakan yang relevan untuk wajib pajak pribadi dan badan non multinasional			√	√
KK6	Mampu membuat bukti potong atas PPh pasal 21, 22, 23, 26 dan PPN sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku			√	√
KK7	Mampu menyajikan Surat Setoran Pajak (SSP) atas Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan Pajak Penjualan Barang Mewah (PPn BM) sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku			√	√
KK8	Mampu memanfaatkan Sistem Informasi Akuntansi	√	√		
KK9	Mampu mengoperasikan dan memanfaatkan piranti lunak (aplikasi pengolah angka, aplikasi pengolah data, aplikasi presentasi dan aplikasi akuntansi) dalam rangka penyusunan laporan keuangan, anggaran, administrasi perpajakan dan pengauditan	√	√	√	
KK10	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural analisa laporan keuangan	√	√	√	
KK11	Menguasai pengetahuan konseptual informasi akuntansi manajerial sebagai dasar untuk perencanaan, pengendalian dan pengambilan Keputusan	√			
KK12	Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal	√			√
KK13	Melaksanakan prosedur audit dan mengevaluasi bukti audit atas laporan keuangan sesuai standar audit dibawah supervise		√		
KK14	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural audit laporan keuangan		√		
KK15	Mampu merancang konsep, metode dan analisis fungsi manajemen dalam dunia bisnis dan kewirausahaan				√
KK16	Mampu mengidentifikasi peluang, tantangan dan resiko serta mengoperasikan bisnis secara etis dan sesuai dengan hukum yang berlaku dan menggunakan prinsip-prinsip ekonomi dan kewirausahaan	√			√

KK17	Mampu mengaplikasikan ilmu akuntansi dalam menjalankan bisnis dan berwirausaha berbasis teknologi informasi	√			√
------	---	---	--	--	---

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)		PROFIL LULUSAN			
PENGUASAAN PENGETAHUAN		PL1	PL2	PL3	PL4
PP1	Menguasai konsep umum ruang lingkup akuntansi	√	√		√
PP2	Menguasai konsep teoritis secara umum kerangka dasar penyajian dan pengungkapan laporan keuangan	√	√		√
PP3	Menguasai konsep dan prinsip pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan elemen laporan keuangan berdasarkan standar akuntansi keuangan, meliputi kas, piutang, persediaan, aset tetap berwujud, penurunan nilai aset tetap, aset tidak berwujud, investasi pada saham dan obligasi kecuali derivative, liabilitas jangka pendek dan jangka panjang, ekuitas, beban, pendapatan, termasuk mengidentifikasi kriteria pengakuan kontrak, saat pengakuan dan nilainya, pajak.	√		√	
PP4	Menguasai konsep teoritis secara umum jenis entitas dan pelaporan keuangan pada entitas tunggal dan entitas yang memiliki satu anak perusahaan	√	√		
PP5	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural peraturan perpajakan yang relevan untuk wajib pajak pribadi dan badan non multinasional	√		√	√
PP6	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural audit laporan keuangan	√	√		
PP7	Menguasai konsep teoritis secara umum sistem informasi akuntansi	√	√		
PP8	Menguasai konsep teoritis secara umum aplikasi komputer dan perangkat lunak akuntansi	√	√		√
PP9	Menguasai pengetahuan konseptual elemen laporan keuangan berdasarkan standar akuntansi keuangan	√	√		
PP10	Menguasai prinsip dasar analisa laporan keuangan	√	√		√
PP11	Menguasai pengetahuan konseptual akuntansi biaya	√			√
PP12	Menguasai pengetahuan konseptual informasi akuntansi manajerial sebagai dasar untuk perencanaan, pengendalian dan pengambilan keputusan	√			√
PP13	Menguasai pengetahuan konseptual pengendalian internal dan eksternal	√			√
PP14	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural manajemen keuangan meliputi jenis keputusan keuangan, konsep nilai waktu uang, penganggaran modal dan biaya modal	√			√
PP15	Mampu menggunakan prinsip-prinsip ekonomi dan kewirausahaan dalam dunia bisnis	√			√
PP16	Menguasai prinsip komunikasi bisnis lintas fungsi dan level organisasi	√			√
PP17	Menguasai konsep dasar kewirausahaan dan bisnis	√			√

2.8 Bahan Kajian

Tabel 2. Bahan Kajian (BK)

	Bahan Kajian	Keterangan
BK1	Akuntansi Keuangan	Ruang Lingkup bahan kajian meliputi: a) Pengantar Akuntansi; b) Akuntansi Lanjutan; c) Akuntansi Keuangan; d) Akuntansi Biaya; e) Sistem Informasi Akuntansi
BK2	Akuntansi Manajemen	Ruang Lingkup bahan kajian meliputi: a) Manajemen Investasi
BK3	Auditing	Ruang Lingkup bahan kajian meliputi: a) Pengantar Auditing; b) Audit Lanjutan

BK4	Perpajakan	Ruang Lingkup bahan kajian meliputi: a) Pengantar Perpajakan; b) Akuntansi Perpajakan; c) Perpajakan
BK5	Sistem Informasi Akuntansi	Ruang Lingkup bahan kajian meliputi: a) Sistem Informasi Akuntansi
BK6	Organisasi dan Bisnis	Ruang lingkup bahan kajian meliputi: a) Pengantar Manajemen; b) Pengantar Bisnis dan c) Magang
BK7	Ekonomi	Ruang lingkup bahan kajian meliputi: a) Pengantar Ekonomi; b) LPD dan Koperasi, UMKM
BK8	Teknologi Informasi dan Komunikasi	Ruang lingkup bahan kajian meliputi: a) Aplikasi Komputer dan Internet; b) Bahasa Indonesia; c) Bahasa Inggris; d) Komunikasi Bisnis; e) Pemasaran Digital; f) Komputer Akuntansi; g) Metode Penulisan Laporan
BK9	Metode Kuantitatif	Ruang lingkup bahan kajian meliputi: a) Pengantar Ekonomi
BK10	Pengembangan Karakter	Ruang lingkup bahan kajian meliputi: a) Agama; b) Pancasila; c) Kewarganegaraan; d) Etika Bisnis dan Profesi
BK11	Kewirausahaan	Ruang Lingkup bahan kajian meliputi: Kewirausahaan

2.9 Hubungan Matrik CPL dengan Bahan Kajian

Tabel 3. Hubungan Matrik dengan Bahan Kajian

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN		BAHAN KAJIAN										
SIKAP		B K 1	B K 2	B K 3	B K 4	B K 5	B K 6	B K 7	B K 8	B K 9	B K 10	B K 11
S1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius										√	√
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika				√		√	√			√	
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila	√	√				√	√			√	√
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa										√	√
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain						√				√	√
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan						√				√	√
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara				√						√	√
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik										√	√
S9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	√	√								√	√

S10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	√	√	√	√						√	√
-----	--	---	---	---	---	--	--	--	--	--	---	---

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN		BAHAN KAJIAN										
KETERAMPILAN UMUM		B K 1	B K 2	B K 3	B K 4	B K 5	B K 6	B K 7	B K 8	B K 9	B K 10	B K 11
KU1	Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dan menganalisis data dengan beragam metode yang sesuai, baik yang belum maupun sudah baku	√	√							√		
KU2	Mampu menunjukkan kinerja yang bermutu dan terukur	√		√			√				√	√
KU3	Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian akuntansi terapan didasarkan pada pemikiran logis, inovatif, dan bertanggungjawab atas hasilnya secara mandiri	√	√	√							√	√
KU4	Mampu menyusun laporan keuangan hasil dari proses kerja secara akurat dan sah serta mengkomunikasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan	√			√			√				√
KU5	Mampu bekerjasama, berkomunikasi, dan berinovatif dalam pekerjaannya	√	√	√							√	√
KU6	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya						√				√	√
KU7	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya dan mengelola pengembangan kompetensi kerja di bidang akuntansi secara mandiri	√					√	√			√	
KU8	Mampu mendokumentasikan dokumen akuntansi dari setiap siklus akuntansi menyimpan dan mengamankan serat menemukan kembali data sesuai SOP yang berlaku	√		√				√				

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN		BAHAN KAJIAN										
KETERAMPILAN KHUSUS		BK 1	B K 2	B K 3	B K 4	B K 5	B K 6	B K 7	B K 8	B K 9	B K 10	B K 11
KK1	Mampu secara mandiri mengidentifikasi transaksi dan melakukan pencatatan akuntansi atas transaksi entitas tunggal (yaitu perusahaan perseorangan, CV, firma, yayasan, dan koperasi) dan entitas yang memiliki 1 (satu) atau lebih anak perusahaan berdasarkan dokumen yang relevan.	√		√				√				√

KK2	Mampu secara mandiri membuat buku besar, menyusun neraca percobaan, membuat jurnal penyelesaian, dan mengidentifikasi kesalahan pencatatan dan melakukan jurnal koreksi atas kesalahan tersebut, melakukan rekonsiliasi bank, dan penundaan pengakuan suatu akun entitas tunggal (yaitu perusahaan perseorangan, CV, firma, yayasan, dan koperasi) dan entitas yang memiliki 1 (satu) atau lebih anak perusahaan.	√		√				√				√
KK3	Mampu dibawah supervisi, menyusun laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku untuk entitas tunggal (yaitu perusahaan perseorangan, CV, firma, yayasan, dan koperasi) dan entitas yang memiliki 1 (satu) atau lebih anak perusahaan dengan memanfaatkan teknologi informasi atau manual.	√		√				√				√
KK4	Mampu mengevaluasi kesesuaian penyajian akun-akun dalam laporan keuangan yang menjadi tanggungjawabnya sesuai dengan standar yang telah ditentukan.	√						√				
KK5	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural peraturan perpajakan yang relevan untuk wajib pajak pribadi dan badan non multinasional.	√			√			√				√
KK6	Mampu membuat bukti potong atas PPh pasal 21, 22, 23, 26 dan PPN sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku.				√			√				
KK7	Mampu menyajikan Surat Setoran Pajak (SSP) atas Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan Pajak Penjualan Barang Mewah (PPn BM) sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.				√			√				
KK8	Mampu memanfaatkan Sistem Informasi Akuntansi.					√		√				
KK9	Mampu mengoperasikan dan memanfaatkan piranti lunak (aplikasi pengolah angka, aplikasi pengolah data, aplikasi presentasi dan aplikasi akuntansi) dalam rangka penyusunan laporan keuangan, anggaran, administrasi perpajakan dan pengauditan.					√		√	√			
KK10	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural analisa laporan keuangan.	√						√				
KK11	Menguasai pengetahuan konseptual informasi akuntansi manajerial sebagai dasar untuk perencanaan, pengendalian dan pengambilan keputusan.		√					√	√			
KK12	Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan lokal.		√					√	√			

KK13	Melaksanakan prosedur audit dan mengevaluasi bukti audit atas laporan keuangan sesuai standar audit dibawah supervise.	√		√								
KK14	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural audit laporan keuangan.	√		√			√					
KK15	Mampu merancang konsep, metode dan analisis fungsi manajemen dalam dunia bisnis dan kewirausahaan.		√				√					√
KK16	Mampu mengidentifikasi peluang, tantangan dan resiko serta mengoperasikan bisnis secara etis dan sesuai dengan hukum yang berlaku dan menggunakan prinsip-prinsip ekonomi dan kewirausahaan.		√				√	√				√
KK17	Mampu mengaplikasikan ilmu akuntansi dalam menjalankan bisnis dan berwirausaha berbasis teknologi informasi.		√				√		√			

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN		BAHAN KAJIAN										
PENGUASAAN PENGETAHUAN		B K 1	B K 2	B K 3	B K 4	B K 5	B K 6	B K 7	B K 8	B K 9	B K 10	B K 11
PP1	Menguasai konsep umum ruang lingkup akuntansi.	√						√				
PP2	Menguasai konsep teoritis secara umum kerangka dasar penyajian dan pengungkapan laporan keuangan.	√					√	√				
PP3	Menguasai konsep dan prinsip pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan elemen laporan keuangan berdasarkan standar akuntansi keuangan, meliputi kas, piutang, persediaan, aset tetap berwujud, penurunan nilai aset tetap, aset tidak berwujud, investasi pada saham dan obligasi kecuali derivative, liabilitas jangka pendek dan jangka panjang, ekuitas, beban, pendapatan, termasuk mengidentifikasi kriteria pengakuan kontrak, saat pengakuan dan nilainya, pajak.	√			√			√				
PP4	Menguasai konsep teoritis secara umum jenis entitas dan pelaporan keuangan pada entitas tunggal dan entitas yang memiliki satu anak perusahaan.	√					√	√				
PP5	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural peraturan perpajakan yang relevan untuk wajib pajak pribadi dan badan non multinasional.				√			√				
PP6	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural audit laporan keuangan.	√		√				√				
PP7	Menguasai konsep teoritis secara umum sistem informasi akuntansi.					√						
PP8	Menguasai konsep teoritis secara umum aplikasi komputer dan perangkat lunak akuntansi.					√						

PP9	Menguasai pengetahuan konseptual elemen laporan keuangan berdasarkan standar akuntansi keuangan.	√						√				
PP10	Menguasai prinsip dasar analisa laporan keuangan.	√										
PP11	Menguasai pengetahuan konseptual akuntansi biaya.	√										
PP12	Menguasai pengetahuan konseptual informasi akuntansi manajerial sebagai dasar untuk perencanaan, pengendalian dan pengambilan keputusan.		√					√				√
PP13	Menguasai pengetahuan konseptual pengendalian internal dan eksternal.		√				√	√				
PP14	Menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural manajemen keuangan meliputi jenis keputusan keuangan, konsep nilai waktu uang, penganggaran modal dan biaya modal.	√						√				√
PP15	Mampu menggunakan prinsip-prinsip ekonomi dan kewirausahaan dalam dunia bisnis.		√				√	√				√
PP16	Menguasai prinsip komunikasi bisnis lintas fungsi dan level organisasi.						√	√				√
PP17	Menguasai konsep dasar kewirausahaan dan bisnis.						√	√				√

2.10 Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian

Tabel 4. Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian

PROFIL LULUSAN		BAHAN KAJIAN										
		B K1	BK 2	B K 3	B K 4	B K 5	B K 6	B K 7	B K8	B K 9	B K 10	B K 11
PL1	Staff Akuntansi/ <i>Accounting Officer</i>											
	Teknisi akuntansi madya yang mampu menguasai konsep teoritis di bidang akuntansi dan melakukan pekerjaan di bidang akuntansi yang sesuai dengan standar dan prinsip-prinsip yang berlaku umum dan relevan di bidang akuntansi, melalui proses penganalisisan data keuangan dan pemilihan metode yang sesuai, didukung dengan kemampuan di bidang manajemen, teknologi informasi, keahlian interpersonal, dan komunikasi.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
PL2	Staff Auditor Junior/ <i>Junior Auditor</i>											
	Teknisi akuntansi pemeriksaan madya yang mampu melakukan pekerjaan di bidang audit sesuai dengan Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP) dan prinsip-prinsip audit yang berlaku umum dan relevan di bidang akuntansi pemeriksaan berlandaskan etika profesi.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
PL3	Staff Perpajakan/ <i>Tax Officer</i>	√			√	√	√	√	√		√	

	Teknisi akuntansi perpajakan madya yang mampu melakukan pekerjaan di bidang perpajakan sesuai dengan standar (UU Perpajakan) dan Peraturan Perpajakan berlaku umum dan relevan di bidang perpajakan.											
PL4	Wirausahawan/ <i>Entrepreneurship</i>											
	Wirausahawan yang mampu menguasai konsep dalam memulai sebuah bisnis, menstabilkan usaha, melakukan pemasaran, manajemen keuangan dan mampu menyusun perencanaan pendirian usaha. Wirausahawan harus memiliki kemampuan kreatif, inovatif dan berjiwa wirausaha unggul dan memiliki kemampuan menggunakan teknologi informasi untuk mengikuti perkembangan usaha dan persaingan bisnis. Perencanaan pendirian usaha dapat dilakukan dalam bentuk studi kelayakan bisnis, yang meliputi aspek hukum, aspek teknis, aspek pemasaran, aspek manajemen dan aspek keuangan.	√	√	√	√	√	√		√		√	

2.11 Susunan Mata Kuliah

Daftar mata kuliah pada Program Studi Diploma Tiga Akuntansi setiap semester akan dijabarkan pada Tabel 5.

Tabel 5. Daftar Mata Kuliah Program Studi Diploma Tiga Akuntansi

Semester I

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
AK24001	Bahasa Indonesia	2	0	2	
	<i>Indonesian</i>				
AK24002	Pendidikan Pancasila	2	0	2	
	<i>Pancasila Education</i>				
AK24003	Aplikasi Komputer Dan Internet	1	1	2	
	<i>Computer And Internet Application</i>				
AK24004	Bahasa Inggris I	1	1	2	
	<i>English I</i>				
AK24901	Pengantar Bisnis	1	1	2	

	<i>Introduction To Business</i>				
AK24902	Pengantar Akuntansi <i>Introduction Of Accounting</i>	1	2	3	
AK24903	Pengantar Perpajakan <i>Introduction To Taxation</i>	1	2	3	
AK24904	Pengantar Ekonomi <i>Introduction To Economics</i>	1	1	2	
AK24905	Pengantar Manajemen <i>Introduction To Management</i>	1	1	2	
	Total SKS			20	

Semester II

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
AK24005	Bahasa Inggris II <i>English II</i>	1	1	2	
AK24006	Pendidikan Kewarganegaraan <i>Civic Education</i>	2	0	2	
AK24906	Komunikasi Bisnis <i>Business Communication</i>	1	1	2	
AK24907	Akuntansi Biaya <i>Cost Accounting</i>	1	2	3	Pengantar Akuntansi
AK24908	Perpajakan II <i>Tax Accounting</i>	1	2	3	Pengantar Akuntansi Pengantar Perpajakan
AK24909	Akuntansi Keuangan <i>Financial Accounting</i>	1	2	3	Pengantar Akuntansi
AK24910	Komputer Akuntansi <i>Accounting Computer</i>	1	2	3	Pengantar Akuntansi
AK24911	Manajemen Keuangan <i>Investment Management</i>	1	1	2	Pengantar Manajemen
	Total SKS			20	

Semester III

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
AK24007	Pendidikan Agama	2	0	2	
	<i>Religious Education</i>				
AK24912	Etika Bisnis & Profesi	1	1	2	
	<i>Business & Professional Ethics</i>				
AK24913	Akuntansi Perpajakan	1	1	2	Pengantar Perpajakan
	<i>Tax Accounting</i>				
AK24914	Akuntansi Manajemen	1	2	3	
	<i>Management Accounting</i>				
AK24915	Akuntansi Lanjutan	1	2	3	
	<i>Advanced Accounting</i>				
AK24916	Teori Pasar Modal	1	2	3	Pengantar Bisnis
	<i>Capital Market Theory</i>				
AK24917	Sistem Informasi Akuntansi	1	2	3	
	<i>Accounting Information System</i>				
AK24918	Pengantar Auditing	1	2	3	
	<i>Introduction To Auditing</i>				
	Total SKS			21	

Semester IV

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
AK24919	Akuntansi Perhotelan	1	2	3	
	<i>Hospitality Accounting</i>				
AK24008	Kewirausahaan	1	2	3	
	<i>Entrepreneurship</i>				
AK24920	Akuntansi Perbankan	1	2	3	
	<i>Banking Account</i>				

AK24921	Audit Lanjutan	1	2	3	Pengantar Auditing I
	<i>Advanced Audit</i>				
AK24922	LPD Dan Koperasi UMKM	1	2	3	
	<i>LPD Dan Koperasi UMKM</i>				
AK24923	Akuntansi Sektor Publik	1	2	3	Akuntansi Biaya
	<i>Public Sector Accounting</i>				
AK24009	Metode Penulisan Laporan Akhir	1	2	3	
	<i>Final Report Writing Method</i>				
	Total SKS			21	

Semester V

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
AK24010	Magang	0	20	20	
	<i>Internship</i>				
	Total SKS			20	

Semester VI

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
AK24011	MBKM	0	4	4	
	<i>MBKM</i>				
AK24012	Tugas Akhir	4	0	4	
	<i>Final Report</i>				
	Total SKS			8	

2.12 Hubungan Mata Kuliah dengan CPL

Tabel 6. Hubungan Mata Kuliah dengan CPL

[illegible]

BAB III

KURIKULUM DIPLOMA TIGA TEKNIK ELEKTRONIKA

3.1 Visi Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika

Menjadi program studi vokasional yang unggul di tingkat nasional dalam bidang teknik elektronika khususnya di bidang teknik kontrol otomatis.

3.2 Misi Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika

1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi dalam bidang teknik elektronika yang berkualitas dan berdaya saing.
2. Menghasilkan lulusan berkualitas, terampil, mandiri, berjiwa wirausaha yang inovatif dan adaptif terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan di bidang teknik elektronika.
3. Melaksanakan penelitian bidang teknik elektronika dan menyebarluaskan hasilnya untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan.
4. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat bidang teknik elektronika dengan menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan.

3.3 Tujuan Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika

1. Terwujudnya pendidikan vokasi dalam bidang elektronika yang berkualitas dan berdaya saing tinggi.
2. Memiliki lulusan yang berkualitas tinggi dengan ketrampilan sesuai bidang ilmu, mandiri dan berjiwa usaha sehingga mampu bersikap inovatif dan adaptif terhadap segala jenis perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan khususnya di bidang teknik elektronika.
3. Terwujudnya Tri Dharma Perguruan Tinggi yang berkualitas dan relevan untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan bidang elektronika sehingga berguna di masyarakat.

3.4 Strategi Prodi Diploma Tiga Teknik Elektronika

1. Penerapan kurikulum yang mengacu pada KKNI guna mendukung kualitas atau profil lulusan yang diharapkan.

2. Melaksanakan proses pembelajaran yang efektif dan efisien berdasarkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang teknik elektronika.
3. Meningkatkan kualitas pendidikan dosen dengan motivasi dosen agar dapat melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi.
4. Mendorong dosen untuk melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bersama dengan mahasiswa dengan memanfaatkan dana internal dan dari luar Polnas Denpasar baik dalam bentuk hibah maupun kerjasama dengan stakeholder di bidang teknik elektronika.
5. Meningkatkan kuantitas dan kualitas sarana dan prasarana yang menunjang pembelajaran.

3.5 Kompetensi Lulusan Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika

Kompetensi dasar yang dimiliki oleh lulusan Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika adalah menjadi tenaga terampil di bidang elektronika yang memiliki kecakapan *hardskill* dan *softskill* untuk bekerja dan membentuk usaha di bidang elektronika otomatisasi, kelistrikan dan menguasai sistem utilitas gedung dan hotel, serta dapat bekerja mandiri sebagai wirausahawan atau *technopreneur*, serta memiliki kemampuan akademik untuk meningkatkan jenjang pendidikan yang lebih tinggi.

3.6 Profil Lulusan

Profil lulusan Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika adalah ahli madya yang terampil dalam bidang elektronika untuk otomatisasi, kelistrikan dan menguasai sistem utilitas gedung dan hotel, serta dapat bekerja mandiri sebagai wirausahawan atau *technopreneur*. Uraian selengkapnya tentang profil lulusan Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika adalah sebagai berikut:

1. **Pengembang Elektronika Kreatif**
Ahli madya yang menguasai konsep teoritis elektronika, serta mampu merancang, merangkai, memprogram, memperbaiki, memodifikasi perangkat elektronika, mampu memilih metode yang sesuai dari beragam pilihan yang sudah maupun belum baku untuk menghasilkan produk berbasis elektronika inovatif dan berguna bagi masyarakat luas.
2. **Teknisi Otomasi dan Kelistrikan**

Ahli madya yang mampu merancang, merangkai, memrogram, memperbaiki, memodifikasi sistem otomasi dan kelistrikan umum dan aplikasi khusus untuk gedung dan hotel baik secara langsung maupun melalui jaringan data yang membentuk *Internet of Things*.

3. Teknisi Utilitas Gedung dan Hotel

Ahli madya yang mampu mengelola, merawat, memperbaiki dan memodifikasi sistem utilitas gedung dan hotel yang mengutamakan keselamatan kerja dan konservasi lingkungan.

4. Wirausahawan/*Technopreneur*

Seseorang yang mengembangkan usaha dengan memanfaatkan perkembangan teknologi mutakhir secara optimal khususnya teknologi elektronika, kelistrikan dan informatika.

3.7 Capaian Pembelajaran Lulusan

3.7.1 SIKAP

Setiap lulusan Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika harus memiliki sikap sebagai berikut:

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

3.7.2 KETERAMPILAN UMUM

Lulusan Program Diploma Tiga Teknik Elektronika wajib memiliki keterampilan umum sebagai berikut.

1. Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dan menganalisis data dengan beragam metode yang sesuai, baik yang belum maupun yang sudah baku.
2. Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur.
3. Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapannya didasarkan pada pemikiran logis, inovatif, dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri.
4. Mampu menyusun laporan hasil dan proses kerja secara akurat dan sah serta mengomunikasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan.
5. Mampu bekerja sama, berkomunikasi, dan berinovatif dalam pekerjaannya.
6. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.
7. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri.
8. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

3.7.3 KETERAMPILAN KHUSUS

Lulusan Program Diploma Tiga Teknik Elektronika wajib memiliki keterampilan khusus sebagai berikut:

1. Mampu merancang, merangkai dan jika perlu memprogram, memperbaiki dan memodifikasi perangkat elektronika untuk otomasi, kendali maupun keperluan umum lainnya.
2. Mampu melakukan implementasi sistem kendali otomatis.
3. Mampu melakukan implementasi *Internet of Things*.
4. Mampu melakukan instalasi kelistrikan untuk rumah dan gedung.
5. Mampu melakukan instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Surya.
6. Mampu melakukan implementasi sistem elektronika untuk mengelola energi terbarukan.

7. Mampu mengembangkan usaha dengan memanfaatkan perkembangan teknologi.
8. Mampu menerapkan menerapkan sistem Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) di lingkungan kerja.

3.7.4 PENGUASAAN PENGETAHUAN

Setiap lulusan Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika harus memiliki penguasaan pengetahuan sebagai berikut:

1. Menguasai konsep teoritis fisika dengan landasan matematika yang terkait dengan elektronika dan kendali untuk menyelesaikan permasalahan bidang instrumentasi dan sistem kendali;
2. Menguasai pengetahuan tentang teknik pengujian dan pengukuran instrumentasi dan sistem kendali;
3. Menguasai pengetahuan tentang perangkat pemrograman, simulasi dan penggunaan teknologi informasi untuk rekayasa dan penyelesaian pekerjaan bidang instrumentasi dan sistem kendali;
4. Menguasai pengetahuan tentang IEC dan ISO pada bidang instrumentasi dan sistem kendali;
5. Menguasai konsep teoritis tentang sains terapan pada bidang instrumentasi dan sistem kendali;
6. Menguasai pengetahuan tentang tata cara komunikasi dengan pihak lain dengan memperhatikan etika komunikasi;
7. Menguasai prinsip dan issue terkini dalam kewirausahaan teknologi, sosial dan ekologi secara umum;
8. Menguasai pengetahuan tentang SOP perbengkelan, aktivitas laboratorium dan K3.

3.8 Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL)

Tabel 7. Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL)

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN		PROFIL LULUSAN			
SIKAP		PL1	PL2	PL3	PL4
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.	√	√	√	√
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.	√	√	√	√

S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.	√	√	√	√
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.	√	√	√	√
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.	√	√	√	√
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.	√	√	√	√
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.	√	√	√	√
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.	√	√	√	√
S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.	√	√	√	√
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.	√	√	√	√
KETERAMPILAN UMUM		PL1	PL2	PL3	PL4
KU1	Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dan menganalisis data dengan beragam metode yang sesuai, baik yang belum maupun yang sudah baku.	√	√	√	
KU2	Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur.	√	√	√	√
KU3	Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapannya didasarkan pada pemikiran logis, inovatif, dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri.	√	√	√	
KU4	Mampu menyusun laporan hasil dan proses kerja secara akurat dan sahih serta mengomunikasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan.	√	√	√	
KU5	Mampu bekerja sama, berkomunikasi, dan berinovatif dalam pekerjaannya.	√	√	√	
KU6	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.	√	√	√	√
KU7	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri.				√
KU8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.	√	√	√	√
KETERAMPILAN KHUSUS		PL1	PL2	PL3	PL4
KK1	Mampu merancang, merangkai, memprogram, memperbaiki dan memodifikasi perangkat elektronika dengan cara-cara inovatif dan kreatif.	√	√		

KK2	Mampu melakukan implementasi sistem kendali otomatis.	√	√		
KK3	Mampu melakukan implementasi <i>Internet of Things</i> .		√		
KK4	Mampu melakukan instalasi dan otomatisasi kelistrikan gedung dan hotel.	√	√	√	
KK5	Mampu melakukan instalasi sistem Pembangkit Listrik Tenaga Surya.	√	√		
KK6	Mampu melakukan instalasi dan perawatan sistem utilitas gedung dan hotel.	√	√	√	
KK7	Mampu mengembangkan usaha dengan memanfaatkan perkembangan teknologi				√
KK8	Mampu menerapkan menerapkan sistem Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) di lingkungan kerja.	√	√	√	
PENGUASAAN PENGETAHUAN		PL1	PL2	PL3	PL4
PP1	Menguasai konsep teoritis fisika dengan landasan matematika yang terkait dengan elektronika dan kendali untuk menyelesaikan permasalahan bidang instrumentasi dan sistem kendali.	√	√	√	
PP2	Menguasai pengetahuan tentang teknik pengukuran dan pengujian elektronika dan kelistrikan.	√	√	√	
PP3	Menguasai pengetahuan tentang perangkat pemrograman, simulasi dan penggunaan teknologi informasi untuk rekayasa dan penyelesaian pekerjaan bidang otomatisasi.	√	√	√	
PP4	Menguasai pengetahuan tentang IEC dan ISO pada bidang instrumentasi dan sistem kendali.	√	√	√	
PP5	Menguasai konsep teoritis tentang sains terapan dan tepat guna untuk hotel dan gedung.	√	√	√	
PP6	Menguasai pengetahuan tentang tata cara komunikasi dengan pihak lain dengan memperhatikan etika komunikasi.				√
PP7	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam kewirausahaan teknologi, sosial dan ekologi secara umum.				√
PP8	Menguasai pengetahuan tentang SOP perbengkelan, aktivitas laboratorium dan K3.	√	√	√	√

3.9 Bahan Kajian

Tabel 8. Bahan Kajian (BK)

Kode	Bahan Kajian	Keterangan
BK1	Teknik Elektronika	Bahan kajian meliputi elektronika digital, desain modul elektronika, gambar teknik dan rangkaian elektronika, yang didasari dengan pengetahuan kalkulus, elektronika dasar, elektronika daya dan rangkaian listrik.

BK2	Kelistrikan, Otomatisasi dan IoT	Bahan kajian meliputi Prinsip Pemrograman, Pengukuran Listrik, Sistem Pengaturan, Modul Elektronika, Kontrol Berbasis Komputer, Teknik Tenaga Listrik, Teknik Interface, Jaringan Komputer dan IoT.
BK3	Teknologi Utilitas	Bahan kajian meliputi pengenalan Teknologi Utilitas Hotel, Manajemen Energi, Electronic Dan Elektrical Hotel, Tata Udara Dan Pendingin, Mesin Pompa, Mesin Pendingin, Otomatisasi Tata Udara, termasuk Sistem Listrik tenaga Surya.
BK4	Enterpreneurship	Kajian entrepreneurship meliputi pengembangan jiwa kewirausahaan, technopreneurship dan pengembangan usaha berbasis teknologi.
BK5	Komunikasi	Kajian Komunikasi meliputi Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris I dan Bahasa Inggris II, dengan tujuan pengembangan jiwa kepemimpinan yang komunikatif terhadap masyarakat sekitar, responsif terhadap lingkungan dan perkembangan teknologi, bertakwa serta menjunjung nilai kemanusiaan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara.
BK6	Pengembangan Karakter	Ruang lingkup bahan kajian meliputi Pendidikan Agama, Pendidikan Pancasila, Pendidikan Kewarganegaraan.

3.10 Hubungan Matrik dengan Bahan Kajian

Tabel 9. Hubungan Matrik dengan Bahan Kajian

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN		BAHAN KAJIAN					
SIKAP		BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.						√
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.						√
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.						√
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.						√
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.						√
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.				√		√
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.						√
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.						√
S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.				√		
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.				√		

KETERAMPILAN UMUM		BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6
KU1	Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dan menganalisis data dengan beragam metode yang sesuai, baik yang belum maupun yang sudah baku.	√	√	√			
KU2	Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur.	√	√	√			
KU3	Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapannya didasarkan pada pemikiran logis, inovatif, dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri.				√		
KU4	Mampu menyusun laporan hasil dan proses kerja secara akurat dan sah serta mengomunikasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan.					√	
KU5	Mampu bekerja sama, berkomunikasi, dan berinovatif dalam pekerjaannya.					√	
KU6	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.				√		
KU7	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri.				√		
KU8	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.				√	√	
KETERAMPILAN KHUSUS		BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6
KK1	Mampu merancang, merangkai, memprogram, memperbaiki dan memodifikasi perangkat elektronika dengan cara-cara inovatif dan kreatif.				√		
KK2	Mampu melakukan implementasi sistem kendali otomatis.		√				
KK3	Mampu melakukan implementasi <i>Internet of Things</i> .		√				
KK4	Mampu melakukan instalasi dan otomatisasi kelistrikan gedung dan hotel.		√	√			
KK5	Mampu melakukan instalasi sistem Pembangkit Listrik Tenaga Surya.			√			
KK6	Mampu melakukan instalasi dan perawatan sistem utilitas gedung dan hotel.		√	√			
KK7	Mampu mengembangkan usaha dengan memanfaatkan perkembangan teknologi.				√		
KK8	Mampu menerapkan menerapkan sistem Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) di lingkungan kerja.				√		
PENGUASAAN PENGETAHUAN		BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6
PP1	Menguasai konsep teoritis fisika dengan landasan matematika yang terkait dengan elektronika dan kendali untuk menyelesaikan permasalahan bidang instrumentasi dan sistem kendali.	√	√	√			

PP2	Menguasai pengetahuan tentang teknik pengukuran dan pengujian elektronika dan kelistrikan.	√	√	√			
PP3	Menguasai pengetahuan tentang perangkat pemrograman, simulasi dan penggunaan teknologi informasi untuk rekayasa dan penyelesaian pekerjaan bidang otomatisasi.	√	√	√			
PP4	Menguasai pengetahuan tentang IEC dan ISO pada bidang instrumentasi dan sistem kendali.	√	√	√			
PP5	Menguasai konsep teoritis tentang sains terapan dan tepat guna untuk hotel dan gedung.	√	√	√			
PP6	Menguasai pengetahuan tentang tata cara komunikasi dengan pihak lain dengan memperhatikan etika komunikasi.					√	
PP7	Menguasai prinsip dan issue terkini dalam kewirausahaan teknologi, sosial dan ekologi secara umum.				√		
PP8	Menguasai pengetahuan tentang SOP perbengkelan, aktivitas laboratorium dan K3.	√	√	√	√		

3.11 Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian

Tabel 10. Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian

NO	PROFIL LULUSAN	BAHAN KAJIAN					
		BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6
1	Pengembang Elektronika Kreatif						
	Ahli madya yang menguasai konsep teoritis elektronika, serta mampu merancang, merangkai, memprogram, memperbaiki, memodifikasi perangkat elektronika, mampu memilih metode yang sesuai dari beragam pilihan yang sudah maupun belum baku untuk menghasilkan produk berbasis elektronika inovatif dan berguna bagi masyarakat luas.	√	√	√	√		
2	Teknisi Otomasi dan Kelistrikan						
	Ahli madya yang mampu merancang, merangkai, memprogram, memperbaiki, memodifikasi sistem otomasi dan kelistrikan umum dan aplikasi khusus untuk gedung dan hotel baik secara langsung maupun melalui jaringan data yang membentuk <i>Internet of Things</i> .		√				
3	Teknisi Utilitas Gedung dan Hotel						
	Ahli madya yang mampu mengelola, merawat, memperbaiki dan memodifikasi sistem utilitas gedung dan hotel yang mengutamakan keselamatan kerja dan konservasi lingkungan.			√			
4	Wirausahawan/ <i>Technopreneur</i>						
	Seseorang yang mampu mengembangkan usaha dengan memanfaatkan perkembangan teknologi mutakhir secara optimal khususnya teknologi elektronika, kelistrikan dan informatika.				√		

3.12 Susunan Mata Kuliah

Daftar mata kuliah pada Program Studi Diploma Tiga Teknik Elektronika setiap semesternya akan dijabarkan pada Tabel 11.

Tabel 11. Daftar Mata Kuliah Program Diploma Tiga Teknik Elektronika

Semester I

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
TE24001	Bahasa Indonesia	1	1	2	
	<i>Indonesian</i>				
TE24002	Pendidikan Pancasila	2	0	2	
	<i>Pancasila Education</i>				
TE24003	Aplikasi Komputer Dan Internet	0	2	2	
	<i>Computer And Internet Application</i>				
TE24004	Bahasa Inggris I	1	1	2	
	<i>English I</i>				
TE24901	Elektronika Daya	1	1	2	
	<i>Power Electronics</i>				
TE24902	Kalkulus	2	0	2	
	<i>Calculus</i>				
TE24903	Elektronika Dasar	2	1	3	
	<i>Basic Electronics</i>				
TE24904	Rangkaian Listrik	2	1	3	
	<i>Electrical circuits</i>				
TE24905	Statistik	2	0	2	
	<i>Statistics</i>				
	Total SKS			20	

Semester II

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
TE24005	Bahasa Inggris II	1	1	2	
	<i>English II</i>				
TE24006	Pendidikan Kewarganegaraan	2	0	2	
	<i>Civic Education</i>				
TE24906	Prinsip Pemrograman	2	1	3	Aplikasi Komputer dan Internet
	<i>Programming Principles</i>				
TE24907	Rangkaian Elektronika	2	1	3	Elektronika Dasar
	<i>Electronic Circuits</i>				
TE24908	Jaringan Komputer	2	1	3	Aplikasi Komputer dan Internet
	<i>Computer Network</i>				
TE24909	Gambar Teknik	1	1	2	Elektronika Dasar, Rangkaian Listrik
	<i>Engineering Drawings</i>				
TE24910	Pengukuran Listrik	2	1	3	Elektronika Dasar, Rangkaian Listrik
	<i>Electrical Measurements</i>				
TE24911	Sistem Pengaturan	1	1	2	Elektronika Daya
	<i>Setting System</i>				
	Total SKS			20	

Semester III

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
TE24007	Pendidikan Agama	2	0	2	
	<i>Religious Education</i>				
TE24912	Elektronika Digital	1	2	3	Rangkaian Elektronika, Rangkaian Listrik
	<i>Digital Electronics</i>				
TE24913	Desain Modul Elektronika	1	2	3	Gambar Teknik
	<i>Electronic Module Design</i>				
TE24914	Modul Mikrokontroler	1	2	3	Rangkaian Elektronika, Prinsip Pemrograman
	<i>Module of Microcontroller</i>				

TE24915	Otomatisasi Tata Udara	1	1	2	
	<i>Air Conditioning Automation</i>				
TE24916	Internet of Things	1	2	3	Jaringan Komputer, Elektronika Digital, Modul Mikrokontroler
	<i>Internet of Things</i>				
TE24917	Kontrol Berbasis Komputer	1	2	3	Prinsip Pemrograman, Aplikasi Komputer Dan Internet
	<i>Computer Based Control</i>				
TE24918	Kesehatan dan Keselamatan Kerja	1	1	2	
	<i>Occupational Health and Safety</i>				
	Total SKS			21	

Semester IV

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
TE24008	Kewirausahaan	1	2	3	
	<i>Entrepreneurship</i>				
TE24919	Teknologi Utilitas Hotel	1	1	2	Elektronika Dasar, Rangkaian Elektronika
	<i>Hotel Utility Technology</i>				
TE24920	Manajemen Energi	1	1	2	Pengukuran Listrik, Otomatisasi Tata Udara
	<i>Energy Management</i>				
TE24921	Sistem Listrik Tenaga Surya	1	2	3	Kalkulus Rangkaian Listrik, Rangkaian Elektronika
	<i>Solar Electrical System</i>				
TE24922	Electronic dan Elektrical Hotel	1	2	3	Elektronika Dasar, Rangkaian Listrik, Rangkaian Elektronika
	<i>Electronics and Electrical Hotels</i>				
TE24923	Teknik Tenaga Listrik	1	2	3	Sistem Listrik tenaga Surya Pengukuran Listrik
	<i>Electrical Power Engineering</i>				
TE24009	Metode Penulisan Laporan Akhir	1	1	2	
	<i>Final Report Writing Method</i>				
TE24924	Teknik Interface	1	2	3	Elektronika Dasar, Rangkaian Elektronika, Desain Modul Elektronika
	<i>Interface Engineering</i>				
	Total SKS			21	

Semester V

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
TE24010	Magang	0	20	20	
	<i>Internship</i>				
	Total SKS			20	

Semester VI

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
TE24011	MBKM	0	4	4	
	MBKM				
TE24012	Tugas Akhir	4	0	4	
	<i>Final Report</i>				
	Total SKS			8	

3.13 Hubungan Mata Kuliah dengan CPL

Tabel 12. Hubungan Mata Kuliah Dengan CPL

[illegible]

BAB IV

KURIKULUM DIPLOMA TIGA USAHA PERJALANAN WISATA

4.1. Visi Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata

Menjadi program studi vokasional yang unggul dalam bidang usaha perjalanan wisata berbasis digital dengan menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan.

4.2. Misi Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata

1. Menyelenggarakan pendidikan vokasi dalam bidang usaha perjalanan wisata yang berkualitas dan relevan dengan perkembangan dunia pariwisata
2. Menghasilkan lulusan berkualitas, terampil, mandiri, berjiwa wirausaha yang inovatif dan adaptif terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan di bidang usaha perjalanan wisata.
3. Melaksanakan penelitian bidang pariwisata dan menyebarluaskan hasilnya untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan.
4. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat bidang pariwisata dengan menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan.
5. Meningkatkan kerja sama dengan berbagai instansi dan industri terkait dalam proses pembelajaran dan penempatan lulusan.

4.3. Tujuan Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata

Tujuan dari Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata sebagai berikut:

1. Terwujudnya pendidikan vokasi dalam bidang usaha dan perjalanan wisata yang berkualitas dan relevan dengan perkembangan dunia pariwisata
2. Memiliki lulusan yang berkualitas tinggi dengan ketrampilan sesuai bidang ilmu, mandiri dan berjiwa usaha sehingga mampu bersikap inovatif dan adaptif terhadap segala jenis perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan khususnya di bidang usaha perjalanan wisata
3. Terwujudnya Tri Dharma Perguruan Tinggi yang berkualitas dan relevan untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan bidang usaha perjalanan wisata sehingga berguna di masyarakat

4.4. Kompetensi Lulusan Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata

Kompetensi dasar yang dimiliki oleh lulusan Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata adalah menjadi tenaga terampil di bidang Pariwisata yang memiliki kecakapan *hardskill* dan *softskill* untuk bekerja dan membentuk usaha di bidang usaha perjalanan wisata, serta memiliki kemampuan akademik untuk meningkatkan jenjang pendidikan yang lebih tinggi.

4.5. Profil Lulusan Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata

Berdasarkan kompetensi lulusan yang telah dibahas sebelumnya, berikut profil lulusan Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata.

1. *Business Event (MICE) Coordinator*: Ahli madya yang mengetahui pentingnya penyelenggaraan *event* bisnis, mengetahui perbedaan *Meeting*, *Incentive*, *Conference*, dan *Exhibition*. mampu membuat perencanaan pengelolaan *event*, mampu membuat perencanaan operasional *event*, mampu membuat perencanaan sdm untuk *event*, mampu membuat perencanaan keuangan *event*, mampu membuat perencanaan pemasaran *event*, mampu mengelola legalitas penyelenggaraan *event*, mampu mengelola resiko *event*, dan mampu membuat evaluasi *event*.
2. *Travel Sales & Marketing*: Ahli madya yang memahami karakteristik konsumen dari berbagai kelompok yang berbeda, mampu berkomunikasi dengan konsumen dari berbagai kelompok berbeda, mampu membuat media promosi produk travel, mampu menjual produk travel kepada konsumen dari kelompok yang berbeda, dan mampu mencapai target penjualan produk travel pada setiap periode waktu tertentu. Mampu menguasai penjualan produk melalui media *online*. Memiliki keterampilan dalam membuat dan memperbaharui konten website serta media *online* lainnya (produk, konten, dan promosi). Memiliki pemahaman untuk mengakomodir segala bentuk dan fungsi usaha dengan media telekomunikasi. Kemampuan dalam merancang strategi komunikasi pemasaran dalam dunia digital.
3. *Tour Guide*: Ahli madya yang memahami peran *Tour Guide* yang disesuaikan dengan fungsinya seperti guide lokal di atraksi wisata, mampu mentaati peraturan dan menjalankan kode etik *guide*, fasih berkomunikasi dengan bahasa Indonesia dan salah satu bahasa asing lain, mampu menjelaskan sebanyak mungkin komentar

mengenai atraksi wisata sesuai fungsinya, mampu menjelaskan segala aktivitas perjalanan kepada wisatawan, mampu menghadapi situasi dan kondisi genting (*emergency*) dan mampu melakukan pemanduan wisata sepanjang perjalanan. mampu memahami peran dan fungsi pemimpin rombongan perjalanan wisata, mampu menjalankan utama dan khusus tour leader, mentaati dan menjalankan kode etik *tour leader*, memahami karakteristik wisatawan dari berbagai daerah atau negara lain serta mampu menyesuaikan kebutuhannya, mampu menanggapi segala kondisi genting di perjalanan wisata (*emergency situation*), memiliki jiwa kepemimpinan mengatur perjalanan wisata, dan mampu membuat laporan hasil perjalanan wisata;

4. *Reservation Staff*: Ahli madya yang mengetahui prosedur dalam korespondensi antara penyedia jasa dengan penerima jasa, memiliki kemampuan berkomunikasi dengan baik melalui telephone, email dan media lainnya dengan berbagai karakteristik konsumen yang berbeda. Mempersiapkan *expected arrival list* (daftar tamu yang diharapkan tiba) dan *expected departure list* (daftar tamu didaftar akan kembali ke negara asal wisatawan). Memiliki kemampuan dalam memahami produk knowledge perusahaan untuk dijual kepada konsumen ataupun wisatawan.
5. *Product Development*: Ahli madya yang mampu memanfaatkan informasi harga hotel, transport, restoran, dan vendor lainnya dan menyusun menjadi *selling price* produk paket wisata. Mampu membuat *quotation* untuk FIT, GIT, MICE. Membuat dan menyediakan produk seperti tour sesuai dengan kebutuhan pelanggan ataupun rencana bagian penjualan. Menyelesaikan proyek pengembangan produk sesuai dengan anggaran dan jadwal yang telah ditentukan. Mengembangkan produk sesuai dengan trend pasar perjalanan wisata. Merancang dan mengikuti strategi terbaik untuk memastikan operasi pengembangan produk berjalan lancar dan berkelanjutan.
6. Kewirausahaan: Memiliki kemampuan dan keterampilan dalam berkomunikasi untuk memasarkan produk secara mandiri. Kemampuan dalam menggunakan teknologi informasi untuk mengembangkan usaha. Mampu membuat laporan keuangan secara mandiri terkait usaha yang dijalankan. Menganalisis secara cermat isu-isu global terkait *entrepreneurship* dan mengembangkan potensi-potensi lokal untuk dikembangkan melalui inovasi dan kreativitas sehingga memiliki daya saing yang tinggi.

4.6. Capaian Pembelajaran Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata

4.6.1. SIKAP

Setiap lulusan Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata harus memiliki sikap sebagai berikut:

1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious.
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
7. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya.

4.6.2. KETERAMPILAN UMUM

Lulusan Program Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata wajib memiliki keterampilan umum sebagai berikut.

1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan jenis pekerjaan di bidang kepariwisataan yang sesuai dengan standar kompetensi demi memberikan pelayanan yang prima kepada para wisatawan.
2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dihadapan atasan, partner kerja, dan wisatawan.
3. Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pariwisata dan mengkombinasikan dengan teknologi yang berkembang dan menghasilkan *prototype*, prosedur baku, desain atau karya seni

4. Mampu menyusun hasil kajian tersebut dalam bentuk kertas kerja, spesifikasi desain, atau esai seni, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
5. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain dalam menciptakan suatu produk wisata dan mengedepankan keselamatan dan keamanan kerja dalam melakukan pekerjaannya.
6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerjasama dan hasil kerjasama di dalam maupun di luar lembaganya.
7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya
8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
10. Mampu memberikan pelayanan dalam bidang perjalanan wisata yang memiliki tingkat kepuasan pelanggan yang tinggi
11. Mampu menunjukan *soft skill* dan *hard skill* dalam melakukan tugas dan tanggung jawab di dunia kerja pada industri pariwisata
12. Mampu menjalin kerjasama yang baik antara kelompok dalam berorganisasi di perusahaan tempat bekerja.
13. Kemampuan dalam menjaga nama baik perusahaan dengan memberikan prestasi kerja yang sesuai dengan visi dan misi perusahaan.

4.6.3. KETERAMPILAN KHUSUS

Lulusan Program Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata wajib memiliki keterampilan khusus sebagai berikut:

1. Mampu memahami kebutuhan wisatawan dalam berwisata yang mementingkan keragaman sosial budaya, kebutuhan khusus dan standar etika turisme global.
2. Mampu merancang dan merencanakan berbagai produk wisata baik dalam bentuk paket wisata luar negeri, paket wisatawan asing dari luar negeri, paket domestik dengan spesialisasi minat khusus, dan paket wisatawan dengan kebutuhan khusus.

3. Mampu mengidentifikasi dan menjalin kerja sama dengan penyedia jasa yang bergerak dibidang industry pariwisata seperti atraksi, akomodasi, transportasi, fasilitas wisata dan pelayanan lainnya.
4. Mampu menghitung dan menganalisa harga paket wisata, menetapkan saluran distribusi dan bentuk kegiatan promosi.
5. Mampu memasarkan produk paket wisata berbasis metode pemasaran (minimal korespondensi, presentasi, dan *personal selling*) dengan menggunakan komunikasi bisnis persuasif dalam Bahasa Indonesia yang baik dan benar dan minimal satu bahasa internasional atau bahasa asing lainnya yang setara dengan kemampuan berbahasa tingkat *intermediate*.
6. Mampu merancang media promosi yang akan dipergunakan dalam menjual produk usaha perjalanan wisata, menetapkan saluran distribusi produk perjalanan wisata yang dihasilkan dan melaksanakan teknik penjualan secara langsung.
7. Mampu merancang strategi komunikasi pemasaran dalam dunia digital, menetapkan strategi harga, serta menentukan media yang tepat dalam memasarkan produk wisata.
8. Mampu berwirausaha di bidang usaha perjalanan wisata pada lingkup usaha kecil-menengah, meliputi kemampuan seperti membaca peluang pasar, menghitung biaya produksi dan kelabaan, serta menyusun rancangan anggaran biaya, mengoperasikan bisnis usaha perjalanan wisata dengan prinsip efisiensi dan efektivitas, dan melakukan evaluasi diri dalam meningkatkan keberlanjutan bisnis usaha perjalanan wisata.
9. Menguasai bahasa asing selain Bahasa Inggris dalam menunjang kemampuan berkomunikasi dengan berbagai karakteristik wistawan yang berbeda.
10. Mampu menangani keluhan wisatawan serta memberikan solusi yang terbaik bagi perusahaan dan wisatawan.
11. Keahlian dalam menjaga hubungan yang harmonis antara wisatawan atau konsumen dengan perusahaan.
12. Menguasai struktur korespondensi yang baik antar departemen di tempat bekerja, dan korespondensi antara perusahaan dengan wisatawan.
13. Keahlian dalam memanagemen *event organizer* dari perencanaan, perekrutan staff, pencarian *sponsorship*, pelaksanaan dan evaluasi kegiatan *event* yang dilaksanakan.

14. Mampu mengoprasionalkan paket perjalanan wisata sebagai *tour guide* yang professional yang memberikan informasi, menjaga, dan memenuhi kebutuhan perjalanan dari wisatawan datang sampai kembali kenegaranya.

4.6.4. PENGUASAAN PENGETAHUAN

Setiap lulusan Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata harus memiliki penguasaan pengetahuan sebagai berikut:

1. Menguasai dalam menyusun rancangan, mengelola dan membangun bisnis yang bergerak di bidang indutri pariwisata, dan wajib menguasai pengetahuan fundamental seperti menguasai secara umum konsep teoretis ilmu pariwisata, menguasai wawasan dan pengetahuan faktual tentang budaya lokal di Indonesia dan budaya bangsa lain yang menjadi kebutuhan para wisatawan, dan Menguasai wawasan dan pengetahuan faktual tentang teknologi informasi dan teknik aplikasinya pada usaha perjalanan.
2. Menguasai pengetahuan faktual mengenai: aturan dan isu keamanan yang berpengaruh dalam perjalanan wisata domestik dan internasional, aturan-aturan dan panduan menyangkut keimigrasian, destinasi pariwisata dan aspek geografis, dan Informasi baik dalam media cetak maupun media online yang berhubungan dengan produk dan layanan usaha perjalanan wisata.
3. Menguasai secara mendalam konsep teoritis perilaku konsumen (*consumer behaviour theoretical concept*).
4. Menguasai secara mendalam konsep hospitalitas dalam industri pariwisata didalam memberikan pelayanan kepada wisatawan
5. Menguasai konsep tentang komponen yang di perlukan dalam perjalanan wisata seperti atraksi, akomodasi, transportasi, fasilitas wisata, dan masyarakat lokal di daya tarik wisata.
6. Menguasai secara mendalam tentang konsep, peraturan, dan jenis dokumen perjalanan wisata yang diperlukan wisatawan dalam melakukan perjalanan wisata.
7. Menguasai konsep, prinsip, metode, dan teknik pembuatan produk perjalanan wisata, presentasi, promosi, negosiasi dan kerja sama usaha.
8. Menguasai secara umum manajemen penanggulangan resiko usaha perjalanan wisata, resolusi konflik, penanganan stress dan keluhan.

9. Menguasai metode dan teknik analisis laporan dan rasio keuangan dalam industri pariwisata.
10. Menguasai konsep, prinsip, dan teknik komunikasi persuasif baik lisan dan tulisan dengan pelanggan, menggunakan Bahasa Indonesia, minimal satu bahasa internasional atau minimal satu bahasa asing lainnya.
11. Menguasai konsep teoritis kewirausahaan dan prinsip bisnis yang berkelanjutan (*green business*).
12. Menguasai konsep teoritis bauran pemasaran dan bauran penjualan.
13. Menguasai prinsip dan metode presentasi, negosiasi, dan penjualan produk usaha perjalanan wisata.
14. Menguasai konsep teoritis tentang komunikasi *digital marketing* dalam industri pariwisata.

4.7. Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL)

Tabel 13. Matrik Hubungan Profil Lulusan (PL) dengan Capaian Pembelajaran (CPL)

SIKAP		PROFIL LULUSAN					
		PL1	PL2	PL43	PL4	PL5	PL6
S1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious.	√	√	√	√	√	√
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.	√	√	√	√	√	√
S3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.	√	√	√	√	√	√
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.	√	√	√	√	√	√
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.	√	√	√	√	√	√
S6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.	√	√	√	√	√	√
S7	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.	√	√	√	√	√	√
S8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.	√	√	√	√	√	√
S9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.	√	√	√	√	√	√
S10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya.	√	√	√	√	√	√
KETERAMPILAN UMUM							
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan jenis pekerjaan di bidang kepariwisataan yang sesuai dengan standar	√	√	√	√	√	√

	kompetensi demi memberikan pelayanan yang prima kepada para wisatawan.						
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dihadapan atasa, partner kerja, dan wisatawan.	√	√	√	√	√	√
KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pariwisata dan mengkombinasikan dengan teknologi yang berkembang dan menghasilkan prototype, prosedur baku, desain atau karya seni.	√	√	√	√	√	√
KU4	Mampu menyusun hasil kajian tersebut dalam bentuk kertas kerja, spesifikasi desain, atau esai seni, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.	√	√	√	√	√	√
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain dalam menciptakan suatu produk wisata dan mengedepankan keselamatan dan keamanan kerja dalam melakukan pekerjaannya.	√	√	√	√	√	√
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerjasama dan hasil kerjasama di dalam maupun di luar lembaganya.	√	√	√	√	√	√
KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.	√	√	√	√	√	√
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri..	√	√	√	√	√	√
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.	√	√	√	√	√	√
KU10	Mampu memberikan pelayanan dalam bidang perjalanan wisata yang memiliki tingkat kepuasan pelanggan yang tinggi .	√	√	√	√	√	√
KU11	Mampu menunjukan soft skill dan hard skill dalam melakukan tugas dan tanggung jawab di dunia kerja pada insutri pariwisata .	√	√	√	√	√	√
KU12	Mampu menjalin kerjasama yang baik antara kelompok dalam berorganisasi di perusahaan tempat bekerja.	√	√	√	√	√	√
KU13	Kemampuan dalam menjaga nama baik perusahaan dengan memberikan prestasi kerja yang sesuai dengan visi dan misi perusahaan	√	√	√	√	√	√
KETERAMPILAN KHUSUS							
KK1	Mampu memahami kebutuhan wisatawan dalam berwisata yang mementingkan keragaman sosial budaya, kebutuhan khusus dan standar etika turisme global.			√	√	√	√
KK2	Mampu menghasilkan portofolio potensi dan kecenderungan market share calon wisatawan yang menunjukkan nilai pasar yang menjanjikan berdasarkan analisis faktor-faktor yang penting dalam menganalisis potensi dan kecenderungan pasar usaha perjalanan wisata (UPW).		√				
KK3	Mampu merancang dan merencanakan berbagai produk wisata baik dalam bentuk paket wisata luar negeri, paket wisatawan asing dari luar negeri, paket domestik dengan spesialisasi minat khusus, dan paket wisatawan dengan kebutuhan khusus.	√				√	√

KK4	Mampu mengidentifikasi dan menjalin kerja sama dengan penyedia jasa yang bergerak dibidang industry pariwisata seperti atraksi, akomodasi, transportasi, fasilitas wisata dan pelayanan lainnya.	√	√	√	√		
KK5	Mampu menghitung dan menganalisa harga paket wisata dan membuat laporan profit and lost dalam mengoprasikan paket perjalanan wisata.	√			√	√	√
KK7	Mampu memasarkan produk paket wisata berbasis metode pemasaran (minimal korespondensi, presentasi, dan <i>personal selling</i>) dengan menggunakan komunikasi bisnis persuasif dalam Bahasa Indonesia yang baik dan benar dan minimal satu bahasa internasional atau bahasa asing lainnya yang setara dengan kemampuan berbahasa tingkat <i>intermediate</i> .		√		√		√
KK8	Mampu merancang media promosi yang akan dipergunakan dalam menjual produk UPW, menetapkan saluran distribusi produk perjalanan wisata yang dihasilkan dan melaksanakan teknik penjualan secara <i>online</i> maupun <i>offline</i> .		√				√
KK9	Mampu merancang strategi komunikasi pemasaran dalam dunia digital, , menetapkan strategi harga, serta menentukan media yang tepat dalam memasarkan produk wisata.		√				√
KK10	Mampu berwirausaha di bidang UPW pada lingkup usaha kecil-menengah, meliputi kemampuan seperti membaca peluang pasar, menghitung biaya produksi dan kelabaan, serta menyusun rancangan anggaran biaya, mengoperasikan bisnis UPW dengan prinsip efisiensi dan efektivitas, dan melakukan evaluasi diri dalam meningkatkan keberlanjutan bisnis UPW.	√					√
KK11	Menguasai bahasa asing selain bahasa inggris dalam menunjang kemampuan berkomunikasi dengan berbagai karakteristik wistawan yang berbeda.	√		√	√		
KK12	Mampu menangani keluhan wisatawan serta memberikan solusi yang terbaik bagi perusahaan dan wisatawan.			√	√		
KK13	Keahlian dalam menjaga hubungan yang harmonis antara wisatawan atau konsumen dengan perusahaan.		√	√	√		
KK14	Kemampuan mengelola kontrak rate antara pihak perusahaan dengan pihak penyedia jasa indutri pariwisata seperti: atraksi wisata, akomodasi wisata, dan transportasi.		√			√	
PENGUASAAN PENGETAHUAN							
PP1	Menguasai dalam menyusun rancangan, mengelola dan membangun bisnis yang bergerak di bidang indutri pariwisata, dan lulusan wajib menguasai pengetahuan fundamental seperti menguasai secara umum konsep teoretis ilmu pariwisata, menguasai wawasan dan pengetahuan faktual tentang budaya lokal di Indonesia dan Budaya Bangsa lain yang menjadi kebutuhan para wisatawan, dan Menguasai wawasan dan pengetahuan faktual tentang teknologi informasi dan teknik aplikasinya pada usaha perjalanan.	√				√	√
PP2	Menguasai pengetahuan faktual mengenai: Aturan dan isu keamanan yang berpengaruh dalam perjalanan wisata domestik dan internasional, aturan-aturan dan panduan menyangkut keimigrasian, destinasi pariwisata dan aspek geografis, dan Informasi baik dalam media cetak maupun			√	√		

	media online yang berhubungan dengan produk dan layanan usaha perjalanan wisata.						
PP3	Menguasai secara mendalam konsep teoritis perilaku konsumen (<i>consumer behaviour theoretical concept</i>).	√	√			√	
PP4	Menguasai secara mendalam konsep hospitalitas dalam industry pariwisata didalam memberikan pelayanan kepada wisatawan			√	√		
PP5	Menguasai konsep tentang komponen yang di perlukan dalam perjalanan wisata seperti atraksi, akomodasi, transportasi, fasilitas wisata, dan masyarakat lokal di daya tarik wisata.					√	√
PP6	Menguasai secara mendalam tentang konsep, peraturan, dan jenis dokumen perjalanan wisata yang diperlukan wisatawan dalam melakukan perjalanan wisata.			√	√		
PP7	Menguasai konsep, prinsip, metode, dan teknik pembuatan produk perjalanan wisata, presentasi, promosi, negosiasi dan kerja sama usaha.	√	√			√	√
PP8	Menguasai secara umum manajemen penanggulangan resiko usaha perjalanan wisata, resolusi konflik, penanganan stress dan keluhan.			√	√		
PP9	Menguasai metode dan teknik analisis laporan dan rasio keuangan dalam industri pariwisata		√				√
PP10	Menguasai konsep, prinsip, dan teknik komunikasi persuasif baik lisan dan tulisan dengan pelanggan, menggunakan Bahasa Indonesia, minimal satu bahasa internasional atau minimal satu bahasa asing lainnya			√	√		
PP11	Menguasai konsep teoritis kewirausahaan dan prinsip bisnis yang berkelanjutan (<i>green business</i>).						√
PP12	Menguasai konsep teoritis bauran pemasaran dan bauran penjualan.		√				
PP13	Menguasai prinsip dan metode presentasi, negosiasi, dan penjualan produk usaha perjalanan wisata.		√				√
PP14	Menguasai konsep teoritis tentang komunikasi digital marketing dalam industri pariwisata.		√				√

4.8. Bahan Kajian

Tabel 14. Bahan Kajian (BK)

No	Bahan Kajian	Keterangan
BK1	Pengembangan Karakter	Ruang lingkup bahan kajian meliputi Agama, Pancasila dan Kewarganegaraan, Etika Profesi.
BK2	Kajian Pariwisata	Ruang lingkup bahan kajian meliputi Geografi Pariwisata, Pengantar Pariwisata, Profil dan Potensi Wisatawan, Perencanaan Perjalanan Wisata, Agrowisata, Akuntansi Perjalanan Wisata, <i>Reservation and Ticketing</i> , <i>MICE</i> , Pariwisata Budaya, Layanan Penanganan Bandara.
BK3	Ilmu Management	Ruang lingkup bahan kajian meliputi Pengantar Manajemen, Bahasa Inggris II, Manajemen Akomodasi, <i>Field Trip</i> , Kesehatan dan Keselamatan Kerja, Manajemen Perusahaan Perjalanan Wisata, Manajemen Destinasi Wisata, Magang.

BK4	Ilmu Komunikasi dan Bisnis	Ruang lingkup bahan kajian meliputi Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris I, Bahasa Jepang I, Ekonomi Pariwisata, Teknik Komunikasi Bisnis, Bahasa Jepang II, Bahasa Inggris II, Teknik Kepemanduan Wisatawan, Teknik Pelayanan Konsumen, Bahasa Inggris Profesional II, Kewirausahaan, Konsultan Perjalanan Wisata, Metode Penulisan Laporan Akhir.
BK5	Teknologi Informasi	Ruang lingkup bahan kajian meliputi Aplikasi Komputer dan Internet, Multimedia Pariwisata, Pemasaran Digital Pariwisata.

4.9. Hubungan Matrik dengan Bahan Kajian

Tabel 15. Hubungan Matrik dengan Bahan Kajian

SIKAP		BAHAN KAJIAN				
		BK1	BK2	BK3	BK4	BK5
S1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.	√				
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.	√				
S3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.	√				
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.	√				
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.	√			√	
S6	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.	√	√		√	
S7	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.			√	√	
S8	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.	√				
S9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.		√		√	√
S10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.		√	√	√	
KETERAMPILAN UMUM						
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan jenis pekerjaan di bidang kepariwisataan yang sesuai dengan standar kompetensi demi memberikan pelayanan yang prima kepada para wisatawan.		√	√	√	√
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dihadapan atasan, partner kerja, dan wisatawan.		√	√	√	

KU3	Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pariwisata dan mengkombinasikan dengan teknologi yang berkembang dan menghasilkan prototype, prosedur baku, desain atau karya seni.		√			√
KU4	Mampu menyusun hasil kajian tersebut dalam bentuk kertas kerja, spesifikasi desain, atau esai seni, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.				√	√
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain dalam menciptakan suatu produk wisata dan mengedepankan keselamatan dan keamanan kerja dalam melakukan pekerjaannya.			√	√	√
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerjasama dan hasil kerjasama di dalam maupun di luar lembaganya.			√	√	
KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.	√		√	√	
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.	√				
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.					√
KU10	Mampu memberikan pelayanan dalam bidang perjalanan wisata yang memiliki tingkat kepuasan pelanggan yang tinggi.		√		√	
KU11	Mampu menunjukan <i>soft skill</i> dan <i>hard skill</i> dalam melakukan tugas dan tanggung jawab di dunia kerja pada insutri pariwisata.	√	√		√	
KU12	Mampu menjalin kerjasama yang baik antara kelompok dalam berorganisasi di perusahaan tempat bekerja.		√	√		
KU13	Kemampuan dalam menjaga nama baik perusahaan dengan memberikan prestasi kerja yang sesuai dengan visi dan misi perusahaan.	√		√		
KETERAMPILAN KHUSUS						
KK1	Mampu memahami kebutuhan wisatawan dalam berwisata yang mementingkan keragaman sosial budaya, kebutuhan khusus dan standar etika turisme global.		√		√	
KK2	Mampu menghasilkan portofolio potensi dan kecenderungan market share calon wisatawan yang menunjukkan nilai pasar yang menjanjikan berdasarkan analisis faktor-faktor yang penting dalam menganalisis potensi dan kecenderungan pasar usaha perjalanan wisata (UPW).		√	√		√
KK3	Mampu merancang dan merencanakan berbagai produk wisata baik dalam bentuk paket wisata luar negeri, paket wisatawan asing dari luar negeri, paket domestik dengan spesialisasi minat khusus, dan paket wisatawan dengan kebutuhan khusus.		√	√	√	√

KK4	Mampu mengidentifikasi dan menjalin kerja sama dengan penyedia jasa yang bergerak dibidang industri pariwisata seperti atraksi, akomodasi, transportasi, fasilitas wisata dan pelayanan lainnya.			√	√	
KK5	Mampu menghitung dan menganalisa harga paket wisata dan membuat laporan <i>profit and lost</i> dalam mengoprasikan paket perjalanan wisata.		√	√	√	
KK7	Mampu memasarkan produk paket wisata berbasis metode pemasaran (minimal korespondensi, presentasi, dan personal selling) dengan menggunakan komunikasi bisnis persuasif dalam Bahasa Indonesia yang baik dan benar dan minimal satu bahasa internasional atau bahasa asing lainnya yang setara dengan kemampuan berbahasa tingkat intermediate.			√	√	
KK8	Mampu merancang media promosi yang akan dipergunakan dalam menjual produk UPW, menetapkan saluran distribusi produk perjalanan wisata yang dihasilkan dan melaksanakan teknik penjualan secara <i>online</i> maupun <i>offline</i> .			√	√	
KK9	Mampu merancang strategi komunikasi pemasaran dalam dunia digital, menetapkan strategi harga, serta menentukan media yang tepat dalam memasarkan produk wisata.			√	√	√
KK10	Mampu berwirausaha di bidang UPW pada lingkup usaha kecil-menengah, meliputi kemampuan seperti membaca peluang pasar, menghitung biaya produksi dan kelabaan, serta menyusun rancangan anggaran biaya, mengoperasikan bisnis UPW dengan prinsip efisiensi dan efektivitas, dan melakukan evaluasi diri dalam meningkatkan keberlanjutan bisnis UPW.		√	√	√	√
KK11	Menguasi bahasa asing selain bahasa inggris dalam menunjang kemampuan berkomunikasi dengan berbagai karakteristik wistawan yang berbeda.	√	√		√	
KK12	Mampu menangani keluhan wisatawan serta memberikan solusi yang terbaik bagi perusahaan dan wisatawan.	√		√	√	
KK13	Keahlian dalam menjaga hubungan yang harmonis antara wisatawan atau konsumen dengan perusahaan.	√	√			
KK14	Kemampuan mengelola kontrak rate antara pihak perusahaan dengan pihak penyedia jasa indutri pariwisata seperti: atraksi wisata, akomodasi wisata, dan transportasi.			√	√	
PENGUASAAN PENGETAHUAN						
PP1	Menguasi dalam menyusun rancangan, mengelola dan membangun bisnis yang bergerak di bidang indutri pariwisata, dan lulusan wajib menguasai pengetahuan fundamental seperti menguasai secara umum konsep teoretis ilmu pariwisata, menguasai wawasan dan pengetahuan faktual tentang budaya lokal di Indonesia dan Budaya Bangsa lain yang menjadi kebutuhan para wisatawan, dan Menguasai wawasan dan pengetahuan faktual tentang teknologi informasi dan teknik aplikasinya pada usaha perjalanan.		√		√	

PP2	Menguasai pengetahuan faktual mengenai: Aturan dan isu keamanan yang berpengaruh dalam perjalanan wisata domestik dan internasional, aturan-aturan dan panduan menyangkut keimigrasian, destinasi pariwisata dan aspek geografis, dan Informasi baik dalam media cetak maupun media online yang berhubungan dengan produk dan layanan usaha perjalanan wisata.		√		√	√
PP3	Menguasai secara mendalam konsep teoritis perilaku konsumen (consumer behaviour theoretical concept).			√	√	
PP4	Menguasai secara mendalam konsep hospitalitas dalam industry pariwisata didalam memberikan pelayanan kepada wisatawan		√		√	
PP5	Menguasai konsep tentang komponen yang di perlukan dalam perjalanan wisata seperti atraksi, akomodasi, transportasi, fasilitas wisata, dan masyarakat lokal di daya tarik wisata.		√	√	√	
PP6	Menguasai secara mendalam tentang konsep, peraturan, dan jenis dokumen perjalanan wisata yang diperlukan wisatawan dalam melakukan perjalanan wisata.		√		√	√
PP7	Menguasai konsep, prinsip, metode, dan teknik pembuatan produk perjalanan wisata, presentasi, promosi, negosiasi dan kerja sama usaha.			√	√	√
PP8	Menguasai secara umum manajemen penanggulangan resiko usaha perjalanan wisata, resolusi konflik, penanganan stress dan keluhan.		√	√		
PP9	Menguasai metode dan teknik analisis laporan dan rasio keuangan dalam industri pariwisata.		√	√	√	
PP10	Menguasai konsep, prinsip, dan teknik komunikasi persuasif baik lisan dan tulisan dengan pelanggan, menggunakan Bahasa Indonesia, minimal satu bahasa internasional atau minimal satu bahasa asing lainnya.				√	
PP11	Menguasai konsep teoritis kewirausahaan dan prinsip bisnis yang berkelanjutan (<i>green business</i>).		√	√		
PP12	Menguasai konsep teoritis bauran pemasaran dan bauran penjualan.			√	√	
PP13	Menguasai prinsip dan metode presentasi, negosiasi, dan penjualan produk usaha perjalanan wisata.		√	√	√	
PP14	Menguasai konsep teoritis tentang komunikasi digital marketing dalam industri pariwisata.		√	√		√

4.10. Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian

Tabel 16. Hubungan Profil Lulusan dengan Bahan Kajian

PROFIL LULUSAN		BAHAN KAJIAN				
		BK1	BK2	BK3	BK4	BK5
PL1	Business Event (MICE) Coordinator					
	Ahli madya yang mengetahui pentingnya penyelenggaraan event bisnis, mengetahui perbedaan <i>meeting</i> , <i>incentive</i> , <i>conference</i> , dan <i>exhibition</i> . mampu membuat perencanaan pengelolaan <i>event</i> , mampu membuat perencanaan operasional <i>event</i> , mampu membuat perencanaan sdm untuk <i>event</i> , mampu membuat perencanaan keuangan <i>event</i> , mampu membuat perencanaan pemasaran <i>event</i> , mampu mengelola legalitas penyelenggaraan <i>event</i> , mampu mengelola resiko <i>event</i> , dan mampu membuat evaluasi <i>event</i> .		√	√	√	√
PL2	Travel Sales & Marketing					
	Ahli madya yang memahami karakteristik konsumen dari berbagai kelompok yang berbeda, mampu berkomunikasi dengan konsumen dari berbagai kelompok berbeda, mampu membuat media promosi produk travel, mampu menjual produk travel kepada konsumen dari kelompok yang berbeda, dan mampu mencapai target penjualan produk travel pada setiap periode waktu tertentu. mampu menguasai penjualan produk melalui media <i>online</i> . memiliki keterampilan dalam membuat dan memperbaharui konten website serta media <i>online</i> lainnya (produk, konten, dan promosi). Memiliki pemahaman untuk mengakomodir segala bentuk dan fungsi usaha dengan media telekomunikasi. Kemampuan dalam merancang strategi komunikasi pemasaran dalam dunia digital.		√	√	√	√
PL3	Tour Guide					
	Ahli madya yang memahami peran Tour Guide yang disesuaikan dengan fungsinya seperti guide lokal di atraksi wisata, di kabupaten/kota dan di wilayah provinsi, mampu mentaati peraturan dan menjalankan kode etik <i>guide</i> , fasih berkomunikasi dengan bahasa Indonesia dan salah satu bahasa asing lain, mampu menjelaskan sebanyak mungkin komentar mengenai atraksi wisata sesuai fungsinya, mampu menjelaskan segala aktivitas perjalanan kepada wisatawan, mampu menghadapi situasi dan kondisi genting (<i>emergency</i>) dan mampu melakukan pemanduan wisata sepanjang perjalanan. Mampu memahami peran dan fungsi pemimpin rombongan perjalanan wisata, mampu menjalankan utama dan khusus <i>tour leader</i> , mentaati dan menjalankan kode etik <i>tour leader</i> , fasih berkomunikasi menggunakan bahasa indonesia dan	√	√	√	√	√

	salah satu bahasa asing lain, memahami karakteristik wisatawan dari berbagai daerah atau negara lain serta mampu menyesuaikan kebutuhannya, mampu ikut berkomentar mengenai kegiatan perjalanan wisata membantu <i>tour guide</i> , mampu menangani segala kondisi genting di perjalanan wisata (<i>emergency situation</i>), memiliki jiwa kepemimpinan mengatur perjalanan wisata, dan mampu membuat laporan hasil perjalanan wisata.					
PL4	Reservation Staff					
	Ahli madya yang mengetahui prosedur dalam korespondensi antara penyedia jasa dengan penerima jasa, memiliki kemampuan berkomunikasi dengan baik melalui telephone, email dan media lainnya dengan berbagai karakteristik konsumen yang berbeda. Mempersiapkan <i>expected arrival list</i> (daftar tamu yang diharapkan tiba) dan <i>expected departure list</i> (daftar tamu didaftar akan kembali ke negara asal wisatawan). Memiliki kemampuan dalam memahami produk <i>knowledge</i> perusahaan untuk dijual kepada konsumen ataupun wisatawan.			√	√	√
PL5	Product Development Supervisor					
	Ahli madya yang mampu memanfaatkan informasi harga hotel, transport, restoran, dan vendor lainnya dan menyusun menjadi selling price produk paket wisata. Mampu membuat quotation untuk FIT, GIT, MICE. Membuat dan menyediakan produk seperti tour sesuai dengan kebutuhan pelanggan ataupun rencana bagian penjualan. Menyelesaikan proyek pengembangan produk sesuai dengan anggaran dan jadwal yang telah ditentukan. Mengembangkan produk sesuai dengan trend pasar perjalanan wisata. Merancang dan mengikuti strategi terbaik untuk memastikan operasi pengembangan produk berjalan lancar dan berkelanjutan.		√	√	√	√
PL6	Kewirausahaan					
	Kemampuan dan keterampilan dalam berkomunikasi dalam menjual produk. kemampuan dalam menggunakan teknologi informasi dalam mengembangkan usaha. Mampu membuat laporan keuangan secara mandiri terkait usaha yang di jalankan. Menganalisis secara cermat isu-isu global terkait entrepreneurship dan mengembangkan potensi-potensi lokal untuk dikembangkan melalui inovasi dan kreativitas sehingga memiliki daya saing yang tinggi.		√	√	√	√

4.11. Susunan Mata Kuliah

Daftar mata kuliah pada Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata pada setiap semesternya dijabarkan sebagai berikut.

Tabel 17. Daftar Mata Kuliah Program Studi Diploma Tiga Usaha Perjalanan Wisata

Semester I

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
UP24001	Bahasa Indonesia	1	1	2	
	<i>Indonesian</i>				
UP24002	Pendidikan Pancasila	2	0	2	
	<i>Pancasila Education</i>				
UP24003	Aplikasi Komputer dan Internet	1	1	2	
	<i>Computer Application And Internet</i>				
UP24004	Bahasa Inggris I	1	1	2	
	<i>English I</i>				
UP24901	Geografi Pariwisata	1	1	2	
	<i>Tourism Geography</i>				
UP24902	Bahasa Jepang I	1	1	2	
	<i>Japanese I</i>				
UP24903	Pengantar Pariwisata	1	1	2	
	<i>Introduction to Tourism</i>				
UP24904	Profil dan Potensi Wisatawan	1	1	2	
	<i>Tourist Potensial and Profil</i>				
UP24905	Ekonomi Pariwisata	1	1	2	
	<i>Tourism Economy</i>				
UP24906	Pengantar Manajemen	1	1	2	
	<i>Introduction To Management</i>				
	Total SKS			20	

Semester II

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
UP24005	Bahasa Inggris II	1	1	2	Bahasa Inggris I
	<i>English II</i>				
UP24006	Pendidikan Kewarganegaraan	2	0	2	
	<i>Civil Education</i>				
UP24907	Multimedia Pariwisata	1	1	2	Aplikasi Komputer dan Internet
	<i>Tourism Multimedia</i>				
UP24908	Perencanaan Perjalanan Wisata	1	2	3	Geografi Pariwisata
	<i>Tour Planning</i>				
UP24909	Agrowisata	1	2	3	Pengantar Pariwisata
	<i>Agrotourism</i>				
UP24910	Teknik Komunikasi Bisnis	1	1	2	Ekonomi Pariwisata
	<i>Business Communication Techniques</i>				
UP24911	Bahasa Jepang II	1	1	2	Bahasa Jepang I
	<i>Japanese II</i>				
UP24912	Etika Profesi	1	1	2	
	<i>Profession Ethic</i>				
UP24914	Manajemen Akomodasi	1	1	2	Pengantar Manajemen
	<i>Accommodation Management</i>				
Total SKS				20	

Semester III

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
UP24007	Pendidikan Agama	1	1	2	Bahasa Inggris I
	<i>Religion</i>				
UP24915	Bahasa Inggris Profesional I	2	0	2	
	<i>Professional English I</i>				
UP24916	Akuntansi Usaha Perjalanan Wisata	1	1	2	Aplikasi Komputer dan Internet
	<i>Travel Accounting</i>				

UP24917	Teknik Kepemanduan Wisatawan	1	2	3	Geografi Pariwisata
	<i>Tourist Guiding Techniques</i>				
UP24918	Teknik Pelayanan Konsumen	1	2	3	Pengantar Pariwisata
	<i>Customer Service Techniques</i>				
UP24919	Studi Lapangan	1	1	2	Ekonomi Pariwisata
	<i>Field Trip</i>				
UP24920	Reservation and Ticketing	1	1	2	Bahasa Jepang I
	<i>Reservation and Ticketing</i>				
UP24921	Keselamatan dan Kesehatan Kerja	1	1	2	
	<i>Occupational Health and Safety</i>				
UP24922	MICE (Meeting, Incentive, Convention, Exhibition)	1	1	2	Pengantar Manajemen
	<i>MICE (Meeting, Incentive, Convention, Exhibition)</i>				
Total SKS				20	

Semester IV

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
UP24923	Bahasa Inggris Profesional II	1	1	2	Bahasa Inggris Profesional I
	<i>Professional English II</i>				
UP24008	Kewirausahaan	1	2	3	
	<i>Entrepreneurship</i>				
UP24924	Pariwisata Budaya	1	1	2	Pengantar Pariwisata
	<i>Cultural Tourism</i>				
UP24925	Pemasaran Digital Pariwisata	1	1	2	Multimedia Pariwisata
	<i>Tourism Digital Marketing</i>				
UP24926	Manajemen Perusahaan Perjalanan Wisata	1	1	3	Pengantar Manajemen
	<i>Tour and Travel Company Management</i>				
UP24927	Konsultan Perjalanan Wisata	1	1	3	Teknik Kepemanduan Wisatawan
	<i>Tavel Consultan</i>				
UP24009	Metode Penulisan Laporan Akhir	1	1	2	Bahasa Indonesia
	<i>Final Report Writing Method</i>				

UP24928	Manajemen Destinasi Wisata	1	1	2	Geografi Pariwisata
	<i>Tourist Destination Management</i>				
UP24929	Layanan Penanganan Bandara	1	1	2	Teknik Pelayanan Konsumen
	<i>Airport Handling Service</i>				
Total SKS				21	

Semester V

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
UP24010	Magang	0	20	20	
	<i>Internship</i>				
Total SKS				20	

Semester VI

Kode MK	Mata Kuliah	SKS			Prasyarat
		Teori	Praktik	Total	
UP24011	MBKM	0	4	4	
	MBKM				
UP24012	Tugas Akhir	4	0	4	
	<i>Final Report</i>				
Total SKS				8	

BAB V

DOKUMEN EVALUASI KURIKULUM

	Jalan Pandu No. 9 Tanjung Bungkak, Denpasar Timur 80239		Kode/No : PJM-SPMI/POLNAS/FRM-06.09	
	SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL		Tanggal	: 01 Juli 2018
			Revisi	: 0

NOTULEN LOKAKARYA KURIKULUM TAHUN AJARAN 2024/2025

Hari/Tanggal	: Jumat, 30 Agustus 2024
Tempat	: Ruang 2.2
Pimpinan Rapat	: I Wayan Arsa Suteja, S.T. M.T
Peserta Rapat	: ▪ Ir. I Wayan Degeng, M.T ▪ Labertus Seran (DUDI) ▪ Nengah Jati (DUDI) ▪ I Ketut Dedi Antika (Alumni) ▪ Kadek Reda Setiawan Suda, S.Pd., M.Tr.T ▪ Made Asana Prinanda (Mahasiswa TE) ▪ I Komang Arya Praditya Dharma (Mahasiswa TE)
Pembahasan Rapat	: Matching Kurikulum Teknik Elektronika dengan DUDI, Alumni dan Mahasiswa
Tujuan diskusi adalah agar dapat menciptakan mahasiswa lulusan Teknik Eletronika yang mampu bersaing di industri yang membutuhkan lulusan elektonika dengan salah satu strategi meningkatkan serta membuat lab yang mampu menunjang perkuliahan di Politeknik Nasional. Capaian lulusan dibagi dengan beberapa model yang masih saling berhubungan satu sama lain untuk mencetak lulusan yang berkualitas. Masukan terkait Kurikulum Teknik Elektronika: ▪ Ir. I Wayan Degeng, M.T ▪ Awalnya adalah elektro dan berubah menjadi elektornika tapi mengubah isi agar sesuai kebutuhan industry. ▪ Memberikan arahan terkait apa yang dibutuhkan di hotel. ▪ Untuk sistem kontrol masih belum kompleks hanya merancang ulang sistem yang belum terintegrasi. ▪ Untuk saat ini belum bisa mengadakan banyak sertifikasi untuk mahasiswa karena terkendala biaya. Akan lebih baik sebenarnya mahasiswa diakhir memiliki sertifikasi HPAC untuk salah satu bekal di industri. ▪ Labertus Seran ▪ Matakuliah menggambar itu penting, karena diindustri akan banyak digunakan dan mahasiswa perlu belajar membaca gambar-gambar Teknik. ▪ Dulu saat kuliah di Politeknik Nasional untuk tools lengkap hanya yang kurang adalah implementasi saat menggambar nya saja. ▪ Untuk sertifikasi yang sebenarnya bisa mungkin dilaksanakan jika sudah cukup orang, maka bisa terlaksana. Polnas mungkin bisa bekerjasama juga untuk sertifikasi. ▪ Sekarang untuk sertifikasi sudah lebih mengerucut sehingga dapat mengerucut ke bidang ilmu yang dikuasai. ▪ Nengah Jati ▪ Apa yang didapatkan di Prinsip Pemrograman? → Outputnya merupakan coding dan menciptakan program mikrokontroler. ▪ Gambar Teknik dapat menambahkan penggunaan AutoCAD untuk mempercepat saat ini dan dibutuhkan di dunia industri saat ini. ▪ Untuk industri perhotelan cukup menguasai 1 saja yaitu HPAC, selain itu untuk daya	

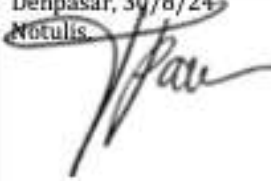
	Jalan Pandu No. 9 Tanjung Bungkak, Denpasar Timur 80239	Kode/No : PJM-SPMI/POLNAS/FRM-06.09		
		SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal	: 01 Juli 2018
			Revisi	: 0

biasanya mengundang atau memakai orang luar.

- Untuk peserta sertifikasi yang penting lebih dari 5 atau minimalnya 8 orang itu sudah dapat terlaksana, karena sertifikasi merupakan sebuah pengakuan dan mampu meningkatkan daya branding mahasiswa.
- Untuk kurikulum TE sudah sangat baik dan lengkap, untuk Bahasa Inggris mungkin dapat lebih ditekankan kepada mahasiswa dan menekankan untuk mahasiswa untuk tidak takut bicara dan berani mencoba bicara.
- Jangan menghapuskan apa yang lawan bicara bicarakan, berani terjun kelapangan dan mencoba untuk berani bicara.
- **I Ketut Dedi Antika**
 - Ditambahkan inferter agar mahasiswa tahu karena diindustri membutuhkan
 - Dilapangan lebih banyak pengerjaan dengan maintenance untuk system lebih banyak nonton diyoutube sedikit tidaknya mahasiswa sudah dibekali agar mudah paham.

Masukan Tambahan:

- Jika untuk sistem kontrol sudah bagus dan sudah cukup mencakup semua. Namun bisa dikembangkan lagi untuk kontrol agar bisa dipantau dari jarak jauh, jika itu bisa dikembangkan maka mahasiswa lulusan Polnas akan dapat dengan mudah diserap di dunia kerja.
- **Cara membaca wiring diagram panel elektronika.**
- Untuk teman-teman dosen sudah cukup mempunyai hanya biasanya dari mahasiswa yang belum cukup mampu untuk menerima matakuliah yang disampaikan dengan baik.
- Kedepannya dapat mengundang Praktisi untuk memberikan kuliah langsung kepada mahasiswa agar mendapat pengetahuan langsung dari industri.
- **Skill bicara sangat dibutuhkan untuk mengembangkan karir** di industri, bekalkan mahasiswa untuk kedepannya dapat agar lebih baik dalam Bahasa.
- **AutoCAD** bisa dimasukkan kedalam matakuliah **Gambar Teknik**, bisa diberikan dasar-dasarnya kepada mahasiswa.
- Kedepannya diharapkan kepada mahasiswa apa yang didapat saat kuliah dapat dimunculkan pada saat Tugas Akhir.
- Kedepannya untuk matakuliah Elektronika akan dapat diarahkan sesuai yang telah didiskusikan.

Denpasar, 30/8/24 Notulis  (Ni Pt Tiya Paristha, S.S., M.Par)	Ka. Unit Bagian Akademik  (Dr. Ni Wy. Purnami Rusadi, S.P., M.Agb)	Penjaminan Mutu  (Pt. Diah Krisna Junita Sari, S.E., Ak., M.Si)
--	--	---

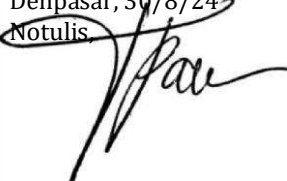
	Jalan Pandu No. 9 Tanjung Bungkak, Denpasar Timur 80239	Kode/No : PJM-SPMI/POLNAS/FRM-06.09	
	SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal	: 01 Juli 2018
		Revisi	: 0

**NOTULEN LOKAKARYA KURIKULUM
TAHUN AJARAN 2024/2025**

Hari/Tanggal	: Jumat, 30 Agustus 2024		
Tempat	: Aula Politeknik Nasional		
Pimpinan Rapat	: I Wayan Agus Selamat, S.Par., M.Par.		
Peserta Rapat	: - I Gusti Putu Mahaindra Yasa, S.Kom. - S. N. Bagus Satya Wira, S.S., M.Par. - Laksana Wijaya, A.Md. Par. - Rafaela Yohanda Yulia Yapari - I Gusti Ngurah Indra Sastrawan - Ni Kadek Sri Hendrayani		
Pembahasan Rapat : Pengembangan Kurikulum Program Studi Usaha Perjalanan Wisata			
Masukan terkait Kurikulum Program Studi Usaha Perjalanan Wisata 2024:			
- Mata kuliah Teknik Kepemanduan Pariwisata cukup hanya satu semester, UPW tidak harus mencetak lulusan sebagai pramuwisata, tetapi juga bisa menjadi travel consultant. Jika ada mahasiswa yg memiliki minat ke pramuwisata, bisa dikembangkan UKM Pramuwisata.			
- Mahasiswa harus mengembangkan <i>soft skill</i> dalam komunikasi dan bahasa inggris. Kedepannya bisa diadakan sertifikasi bahasa inggris bagi mahasiswa sebagai bekal mahasiswa terjun ke dunia kerja. Serta, terapkan satu hari khusus dalam seminggu untuk menggunakan bahasa inggris bagi mahasiswa dan dosen.			
- Mata Kuliah Bahasa Inggris Professional dirancang secara khusus mengarah ke profesi pramuwisata atau ke industri pariwisata secara umum.			
- Mengembangkan Bahasa Mandarin sebagai salah satu bahasa asing yg diajarkan di kampus, mengingat banyaknya wisatawan China yang berwisata ke Indonesia. Selain itu, menguasai Bahasa Mandarin juga menjadi point plus bagi lulusan pariwisata.			
- Diharapkan perencanaan perjalanan pariwisata tidak hanya mengajarkan penyusunan paket wisata secara konvensional saja, tetapi juga diajarkan merancang paket dengan menggunakan sistem/software khusus (contoh: Lemax).			
- Untuk Mata Kuliah Pelayanan Bandara, bisa lebih sering mengundang pihak industri ybs. agar mahasiswa lebih paham mengenai pelayanan bandara.			
Denpasar, 30/8/24 Notulis,	Ka. Unit Bagian Akademik		Penjaminan Mutu
			
(Ni Pt Tiya Paristha, S.S., M.Par)	(Dr. Ni Wy. Purnami Rusadi, S.P., M.Agb)		(Pt. Diah Krisna Junita Sari, S.E., Ak., M.Si)

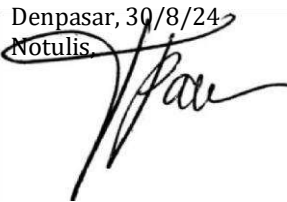
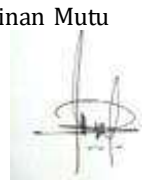
	Jalan Pandu No. 9 Tanjung Bungkak, Denpasar Timur 80239		Kode/No : PJM-SPMI/POLNAS/FRM-06.09	
	SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL		Tanggal	: 01 Juli 2018
			Revisi	: 0

NOTULEN LOKAKARYA KURIKULUM
TAHUN AJARAN 2024/2025

Hari/Tanggal	:	Jumat 30 Agustus 2024
Tempat	:	Ruang Rapat 2.3 Politeknik Nasional
Pimpinan Rapat	:	Putu Diah
Peserta Rapat	:	Dwi Haryadi, I.B Putra Manuaba, Ni Made Tantri, Ari Divayani, Aziz
Pembahasan Rapat	:	Evaluasi Kurikulum Prodi Akutansi dengan DUDI, Alumni dan mahasiswa
Tujuan Rapat adalah agar dapat menciptakan mahasiswa dan lulusan Prodi Akuntansi yang mampu bersaing di industri serta menunjang pembelajaran yang ada di Politeknik Nasional. Masukan terkait Kurikulum Akuntansi : • Menyusun mata kuliah bidang/utama (Akutansi/Perpajakan/Auditing) • Ada beberapa mata kuliah yang digeser untuk ditempatkan pada semester yang baru sebagai berikut : 1. Pemasaran Digital -> Teori pasar modal 2. Perpajakan -> Ak. Perpajakan 3. Ak. Biaya -> AK. Lanjutan 4. Penggunaan Ganti Ak. Manajemen 5. Ak. Management -> Sektor Publik 6. MJ. Iventasi -> Mj. Keuangan • Mewajibkan adanya Sertifikat Akutansi bagi mahasiswa Prodi Akuntansi • Adanya pembelajaran lapangan dan mengupdate penggunaan sistem akuntansi yang telah digunakan industri		
Denpasar, 30/8/24 Notulis:  (Ni Pt Tiya Paristha, S.S., M.Par)	Ka. Unit Bagian Akademik  (Dr. Ni Wy. Purnami Rusadi, S.P., M.Agb)	Penjaminan Mutu  (Pt. Diah Krisna Junita Sari, S.E., Ak., M.Si)

	Jalan Pandu No. 9 Tanjung Bungkak, Denpasar Timur 80239	Kode/No : PJM-SPMI/POLNAS/FRM-06.09		
	SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal	:	01 Juli 2018
		Revisi	:	0

NOTULEN LOKAKARYA KURIKULUM
TAHUN AJARAN 2024/2025

Hari/Tanggal : Jumat 30 Agustus 2024		
Tempat : Aula Politeknik Nasional		
Pimpinan Rapat : Direktur Politeknik Nasional		
Peserta Rapat : Daftar Hadir terlampir		
Pembahasan Rapat : Link x Match PTV Menuju Lulusan Unggul Siap Kerja dan Berkopeten		
Saran/Masukan		
Kualitan Lulusan Unggul :		
• Mampu melakukan merkerjaan • Memiliki keahlian terapan tertentu • Dapat menerapkan iptek • Memiliki keterampilan & kenalaran		
Saran/Masukan dari pembicara :		
• Mengajak MOU/Alumni untuk mengajar di kampus • Pembelajaran terkait sikap/attitude dimasukan ke semua mata kuliah agar attitude mahasiswa lebih tertata. • Menjelaskan kompetensi yang harus di kuasai oleh mahasiswa untuk terjun ke dunia kerja • Mengeluarkan penilaian kepuasan pengguna lulusan sebagai bahan evaluasi • Attitude lulusan/mahasiswa • Penguasaan Bahasa/public speaking • Menjelasan konsep/sistem yang di terapkan di dunia kerja, agar mahasiswa mempunyai gambaran terkait dunia kerja • Bekerja sama dengan pihak luar untuk melakukan sertifikasi yang tepat untuk mahasiswa		
Denpasar, 30/8/24 Notulis 	Ka. Unit Bagian Akademik 	Penjaminan Mutu 
(Ni Pt Tiya Paristha, S.S., M.Par)	(Dr. Ni Wy. Purnami Rusadi, S.P., M.Agb)	(Pt. Diah Krisna Junita Sari, S.E., Ak, M.Si)

	Jalan Pandu No. 9 Tanjung Bungkak, Denpasar Timur 80239	Kode/No : PJM-SPMI/POLNAS/FRM-06.09		
	SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal	:	01 Juli 2018
		Revisi	:	0

DAFTAR HADIR LOKAKARYA KURIKULUM

Hari/Tanggal : Jumat, 30 Agustus 2024

Tempat : Aula Politeknik Nasional

No.	Nama	Instansi	No. HP	TTD
1	Made Asana Prsnanda.	TE	085737207166	
2	Ni Made Ari Divayani	AK	085792001908	
3	Ni Made Tantri Dompanti	AK	081239748786	
4	Istengdi Jati	Amankila	082140315950	
5	Lambertus Seran	T.E	081337150730	
6	I Wayan Degeny	TE	081808896002	
7	I.B. Putra Manuaba	AK	081934330058	
8	Ni Putu Tiya Paristika	Politeknik Nasional	082236514421	
9	Muhammad Azis A.	UD. Bali Utanaka	085853 021 720	
10	I Wayan Agus Pihangus	Politeknik Nasional	087766600546	
11	Rau Diah Krisna J.	Politeknik Nasional	082236009613	
12	Ni Kadek Ni Hendrayana	UPW	081547425120	
13	I G N Indra Sasirawan	UPW 23	085637576916	
14	Rafaela	UPW 21	081223309245	
15	Kadek Ni Praditya N	MB	081358628155	
16	I G A A Mas Novitayanti	Bakti	087858140996	
17	I G S. M. Mahendra Xus	Travel Davada	0817737412511	
18	Sung Nyan Bayu Satya Wisa	PT. Bakti Sptial Wisa	0812387341888	
19	Dwi Haryadi Nugraha	KSA DHN	081999139333	
20	Kemang Arya Praditya D	TE	081999776721	
21	I Wayan Adi Putu	Bakti	08236216195	
22	Ritu Laksana Wijaya	UPW Alumni	082334611692	
23	I Ketut Dedi Antika	Alumni TE	083119877965	

Dokumentasi Evaluasi Kurikulum Politeknik Nasional









BAB VI

PENUTUP

Demikianlah kurikulum ini disusun sebagai panduan dalam proses pembelajaran di Politeknik Nasional. Kurikulum ini dirancang dengan penuh pertimbangan untuk memenuhi kebutuhan pendidikan dan ketrampilan mahasiswa serta menjawab tantangan perkembangan jaman. Kami berharap bahwa dokumen ini dapat menjadi acuan yang efektif dan relevan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Kami menyadari bahwa implementasi kurikulum ini memerlukan kerjasama dan komitmen yang kuat dari semua pihak. Oleh karena itu, kami mengajak seluruh pihak untuk berpartisipasi aktif dalam pelaksanaan dan evaluasi kurikulum ini guna mencapai tujuan pendidikan yang optimal.

Terima kasih atas perhatian dan dukungan semua pihak mulai dari civitas akademika di Politeknik Nasional, Mitra DUDI, dan Alumni dalam upaya meningkatkan kualitas pendidikan. Semoga kurikulum ini dapat memberikan manfaat yang besar dan mendukung tercapainya visi dan misi pendidikan di Politeknik Nasional

Hormat kami,

[Tim Penyusun Kurikulum 2024]